SANTACASA
DA MISERICÓRDIA
REGUENGOS DE MONSARAZ

2024

RELATÓRIO E CONTAS

Índice

1. MENSAGEM DA MESA ADMINISTRATIVA 2
2. CORPOS SOCIAIS 3
3. MISSÃO, VISÃO E VALORES 3
4. AS ASSEMBLEIAS GERAIS E A IRMANDADE 4
5. O MOVIMENTO DA IRMANDADE 4
6. RELATÓRIO DE ATIVIDADES 5
7. CLIENTES 30
8. DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS POR RESPOSTA SOCIAL E OUTROS SERVIÇOS 36
9. DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS 38
10. PROPOSTA 65

1. MENSAGEM DA MESA ADMINISTRATIVA

Prezados Irmãos,

Nos termos do Compromisso, a Mesa Administrativa submete à vossa apreciação, discussão e votação o presente relatório e contas de 2024, o qual, em conformidade com o mesmo Compromisso e com o artigo 12º, do Decreto-Lei n.º 36-A/2011, de 9 de março, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 66-B/2012, de 31 de dezembro e pelo Decreto-Lei n.º 64/2013, de 13 de maio, incorpora respetivamente o «*Parecer*» do Conselho Fiscal e a «*Certificação Legal de Contas*» do Revisor Oficial de Contas.

Com este relatório e contas pretende-se colocar à disposição da Irmandade toda a informação que permita a correta avaliação do desempenho da Santa Casa da Misericórdia de Reguengos de Monsaraz, durante o ano de 2024.

Este documento não exprime a vida e a dinâmica da Santa Casa da Misericórdia de Reguengos de Monsaraz pois, há aspetos impossíveis de transmitir por palavras, pela sua profundidade na relação com as pessoas e pelos valores que os seus dirigentes, trabalhadores e voluntários, imprimem em cada uma das suas ações.

Finalmente, a Mesa Administrativa da Santa Casa da Misericórdia de Reguengos de Monsaraz agradece reconhecidamente a todos quantos, durante o ano de 2024, colaboraram com a Instituição, em especial, aos nossos irmãos, órgãos sociais, entidades e organismos parceiros, trabalhadores e voluntários.

Reguengos de Monsaraz, 10 de março de 2025.

3. MENSAGEM DA MESA ADMINISTRATIVA

Prezados Irmãos,

Nos termos do Compromisso, a Mesa Administrativa submete à vossa apreciação, discussão e votação o presente relatório e contas de 2024, o qual, em conformidade com o mesmo Compromisso e com o artigo 12º, do Decreto-Lei n.º 36-A/2011, de 9 de março, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 66-B/2012, de 31 de dezembro e pelo Decreto-Lei n.º 64/2013, de 13 de maio, incorpora respetivamente o «*Parecer*» do Conselho Fiscal e a «*Certificação Legal de Contas*» do Revisor Oficial de Contas.

Com este relatório e contas pretende-se colocar à disposição da Irmandade toda a informação que permita a correta avaliação do desempenho da Santa Casa da Misericórdia de Reguengos de Monsaraz, durante o ano de 2024.

Este documento não exprime a vida e a dinâmica da Santa Casa da Misericórdia de Reguengos de Monsaraz pois, há aspetos impossíveis de transmitir por palavras, pela sua profundidade na relação com as pessoas e pelos valores que os seus dirigentes, trabalhadores e voluntários, imprimem em cada uma das suas ações.

Finalmente, a Mesa Administrativa da Santa Casa da Misericórdia de Reguengos de Monsaraz agradece reconhecidamente a todos quantos, durante o ano de 2024, colaboraram com a Instituição, em especial, aos nossos irmãos, órgãos sociais, entidades e organismos parceiros, trabalhadores e voluntários.

Reguengos de Monsaraz, 10 de março de 2025.

2. CORPOS SOCIAIS

ASSEMBLEIA GERAL

PRESIDENTE: **Maria de Fátima Santos Rosado Marques**
VICE-PRESIDENTE: **Saul Lopes Quintas**
SECRETÁRIO: **Francisco José Tomé Gamado**

CONSELHO FISCAL

PRESIDENTE: **Francisco Reis Calaco**
VOGAIS: **Herlander Carapeto Eurico**
Pedro Miguel Aguilar Caeiro

MESA ADMINISTRATIVA

PROVEDOR: **Manuel António Conde Galante**
VICE-PROVEDOR: **Fernando Manuel Calixto Quintas**
SECRETÁRIO: **Marisa Alexandra dos Santos Bento**
TESOUREIRO: **João Carlos Serra Amante**
VOGAIS: **Nuno Filipe Martins Cardoso**
João Filipe Godinho Cachaço
Manuel Francisco Branquinho Valadas

3. MISSÃO, VISÃO E VALORES

Missão:

Inspirada na doutrina e moral cristã, a SCMRM compromete-se a agir com rigor e dedicação em prol do desenvolvimento integral do Ser Humano.

Visão:

No desenvolvimento da Missão, a SCMRM assume-se como um agente dinâmico, através de um complexo de respostas sociais que vão ao encontro das atuais e futuras necessidades da comunidade em todas as suas vertentes, baseando a sua atuação no respeito, na disponibilidade e responsabilidade com vista a alcançar uma sociedade mais justa, igualitária e solidária.

Princípios e Valores:

Os valores constituem o quadro de referência que deve orientar a atuação da SCMRM no cumprimento da sua missão:

- **Respeito pela dignidade da pessoa;** sendo que cada ser humano é sempre único, detentor de direitos e deveres e é o foco da nossa intervenção.
- **Solidariedade;** comprometemo-nos na construção de práticas sociais para o desenvolvimento das relações humanas sustentadas numa cultura de justiça e paz.
- **Ética;** sentido de responsabilidade, idoneidade e transparência nas relações com os clientes, famílias, colaboradores e comunidade.

- **Qualidade;** fazer e fazer bem. Promovendo a melhoria contínua da ação do universo institucional com vista à satisfação de todos os intervenientes e comunidade.
- **Confidencialidade;** assumir uma atitude de respeito pela privacidade e individualidade de cada um, mantendo o sigilo e o zelo profissional.
- **Igualdade;** respeitar todos de igual forma, independentemente do género, classe social, disponibilidade financeira, relação de parentesco, país de origem e identidade religiosa, respeitando o direito á diferença.

4. AS ASSEMBLEIAS GERAIS E A IRMANDADE

Nos termos do Compromisso, a Assembleia-Geral reuniu duas vezes:

a) Em março para apreciação e votação do Relatório e Contas de 2023;

b) Em novembro, para apreciação e votação da Plano de Atividade e Orçamento para o exercício de 2025.

5. O MOVIMENTO DA IRMANDADE

Quadro n.º 1 - Irmãos

Irmãos	2022	2023	2024
Em 1 de JAN	328	325	320
Admitidos	12	10	16
Falecidos	9	14	8
Desistências	6	1	2
Excluídos	0	0	0
Em 31 de DEZ	**325**	**320**	**326**

6. RELATÓRIO DE ATIVIDADES

6.1 PRINCIPAIS INDICADORES DA ÁREA ADMINISTRATIVO-FINANCEIRA

Quadro n.º 2 – Indicadores

Designação	Quantidade	
	2023	2024
Administração Geral		
Admissões de clientes	176	180
Elaboração de contratos de prestações de serviços	176	180
Correspondência enviada (ofícios)	80	24
Correspondência recebida (em papel)	160	48
Correspondência enviada e-mail´s	11 770	18 720
Correspondência recebida e-mail's	15 698	15 798
Extração de fotocópias	72 853	74 436
Receção de candidaturas para o Lar de Idosos	22	26
Deliberações da Mesa Administrativa e Despachos dos Mesários	637	622
Informações AG à Mesa Administrativa	2	2
Propostas AG à Mesa Administrativa	1	2
Gestão Financeira		
Emissão de faturas/recibos/Notas Crédito/Notas Débito	9 326	9 402
Emissão de ordens de pagamento	1 553	1 457
Recebimento ao balcão (caixa e multibanco)	5 786	6 451
Recebimento através de transferências bancárias	5 575	5 473
Reconciliação bancária (movimentos)	5 389	5 432
Registo e verificação de documentos de receita/despesa	21 479	21 702
Verificar Comparticipações Familiar	176	220
Verificar Pagamentos	1 553	1 552
Verificar faturas para pagamento	3 908	6 389
Verificar subsídios do ISS	195	181
Informações GF à Mesa Administrativa	20	6
Propostas GF à Mesa Administrativa	22	11
Gestão de Recursos Humanos		
Encerramento de contas de candidaturas aprovadas do IEFP	8	0
Entrevista de candidatos a trabalhadores	63	166
Elaboração de contratos de admissão de pessoal	116	55
Informação/Proposta à Mesa Administrativa	124	129
Registo de faltas ao serviço (dias)	6 535	4 053
Relatório único	1	1
Rescisão de contratos de trabalho	33	27
Mapa de férias	12	11
Gestão de Hardware e Software		
Assistência técnica informática	4 050	5 120
Computadores montados de raiz	2	4
Formatação e atualização de Softwares nos PC's	275	350
Reparação de PC's	30	37
Manutenção e Atualização de PC's, Servidores e NAS	4 125	5 000
Manutenção de Sistemas e Terminais de Rede	4 140	4 720
Gestão de Aprovisionamento e Património		
Candidatura para investimentos	2	6
Pedido de pagamento a entidades financiadoras	3	1
Projeto de decisão para aquisição de bens e serviços	4	4

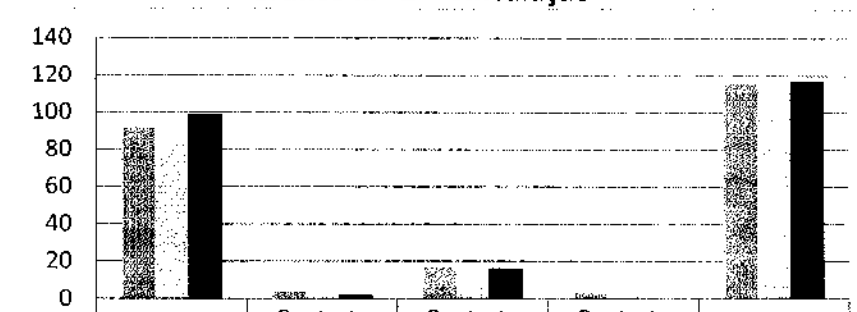
Proposta para aquisição de bens e serviços	33	25
Propostas de GAP à Mesa Administrativa	0	5
Faturas lançadas no programa de stocks	2 329	2 022
Documentos de saída no programa de stocks	2 343	2 168

6.2 RECURSOS HUMANOS

Num ambiente cada vez mais competitivo a sobrevivência das organizações depende muito dos seus recursos humanos, combinando as necessidades individuais com as da organização, de modo a evidenciar uma força de trabalho produtiva, estável e responsabilizada, sobretudo em tempo de pandemia.

Para assegurar o normal funcionamento das respostas sociais, desta Instituição, desempenharam funções, durante os anos de 2022, 2023 e 2024, os trabalhadores discriminados nos gráficos que se seguem, por vínculos, categorias, habilitações literárias e rotatividade. Os dados reportam-se a 31 de dezembro de cada ano.

Gráfico n.º 1 – Vinculação



	Contrato Sem Termo	Contrato Termo Certo	Contrato Termo Incerto	Contrato Emprego Inserção	Total
2022	92	4	17	3	116
2023	93	3	18	1	115
2024	99	2	16	0	117

Gráfico n.º 2 - Distribuição por categorias

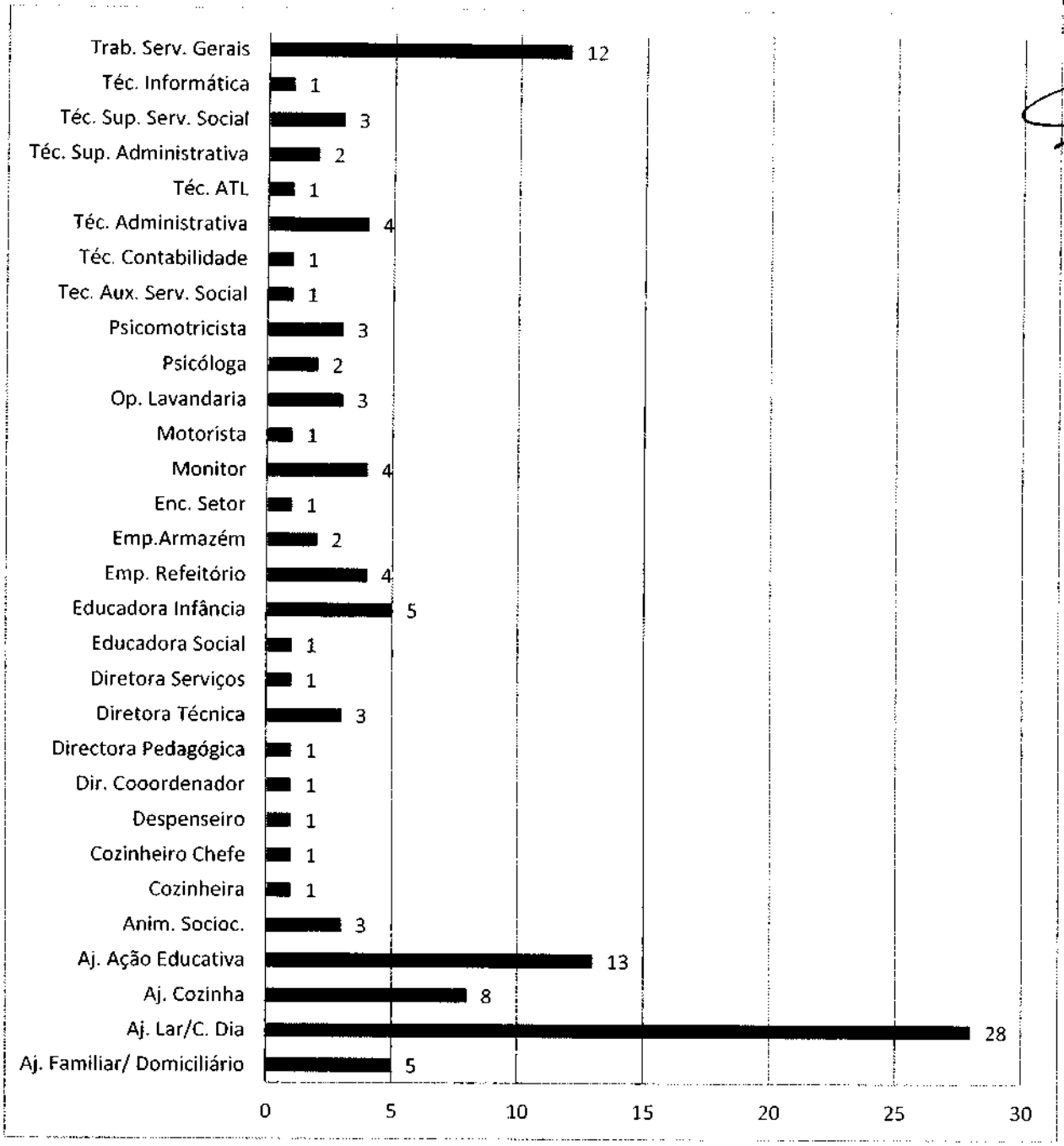
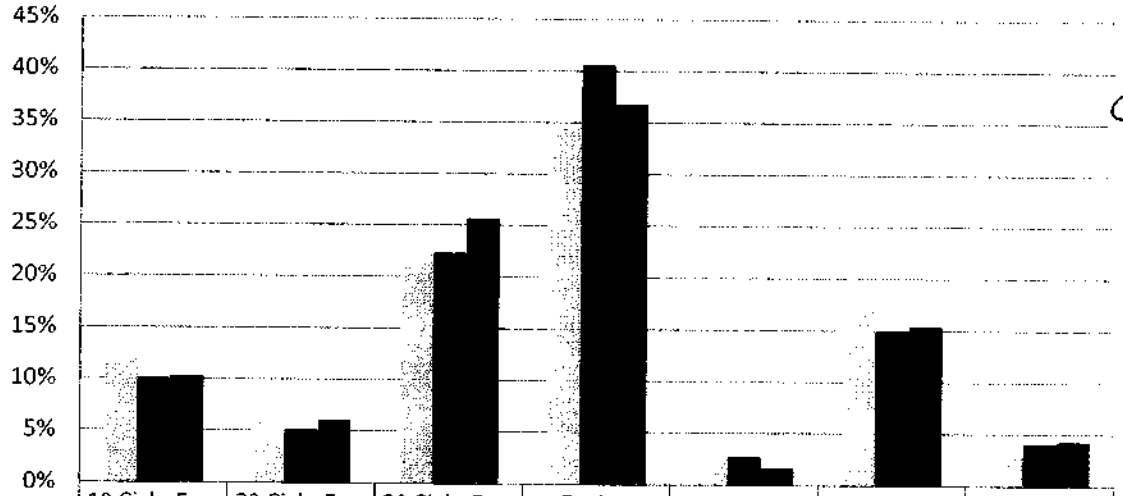


Gráfico n.º 3 - Habilitações literárias



	1º Ciclo Ens. Básico	2º Ciclo Ens. Básico	3º Ciclo Ens. Básico	Ensino Secundário	Bacharelato	Licenciatura	Mestrado
2022	12%	6%	23%	35%	3%	18%	3%
2023	10%	5%	22%	41%	3%	15%	4%
2024	10%	6%	26%	37%	2%	15%	4%

Quadro n.º 3 - Entrevistas para recrutamento de pessoal

Resposta Social/Serviços	Categoria	Tipo contrato	Nº. Entrevistas realizadas
ERPI/CD	Ajudante de Lar/Centro Dia	Termo Incerto	40
ERPI/CD	Trabalhador Serviços Gerais	Termo Certo	3
ERPI/CD	Empregado Refeitório	Termo Certo	6
SAD	Téc Sup Serv Social	Termo Certo	11
SAD	Ajudante Familiar/Domiciliário	Termo Incerto	17
IP	Téc Sup Serv Social	Termo Incerto	9
LR/CACI	Ajudante de Lar/Centro Dia	Termo Incerto	28
Creche/EPE	Trabalhador Serviços Gerais	Termo Incerto / Sem Termo	16
Creche/EPE	Educador(a) de Infância	Termo Incerto	29
Creche/EPE	Ajudante Ação Educativa	Termo Incerto	7

6.3 PATRIMÓNIO

PRÉDIOS URBANOS

Colocação de Painéis Solares em todos os edifícios onde funcionam Respostas Sociais (à exceção da casa Marcolino Guião) e serviços de apoio. Um projeto apoiado ter SIC Esperanças- 3º Setor Mais Sustentável. Com a instalação dos painéis foram igualmente instalados nos edifícios, carregadores de viaturas elétricas.

Horta de S. José

Arranjos de melhoramento com realce para as vedações e sistema de rega.

Lar Residencial/CACI/ Serviços administrativos

Pintura do exterior do edifico incluindo o quintal.

Restantes Respostas Sociais/Serviços de apoio

Realização de trabalhos de reparação e melhoramento nos edifícios.

6.4 TRANSPORTES

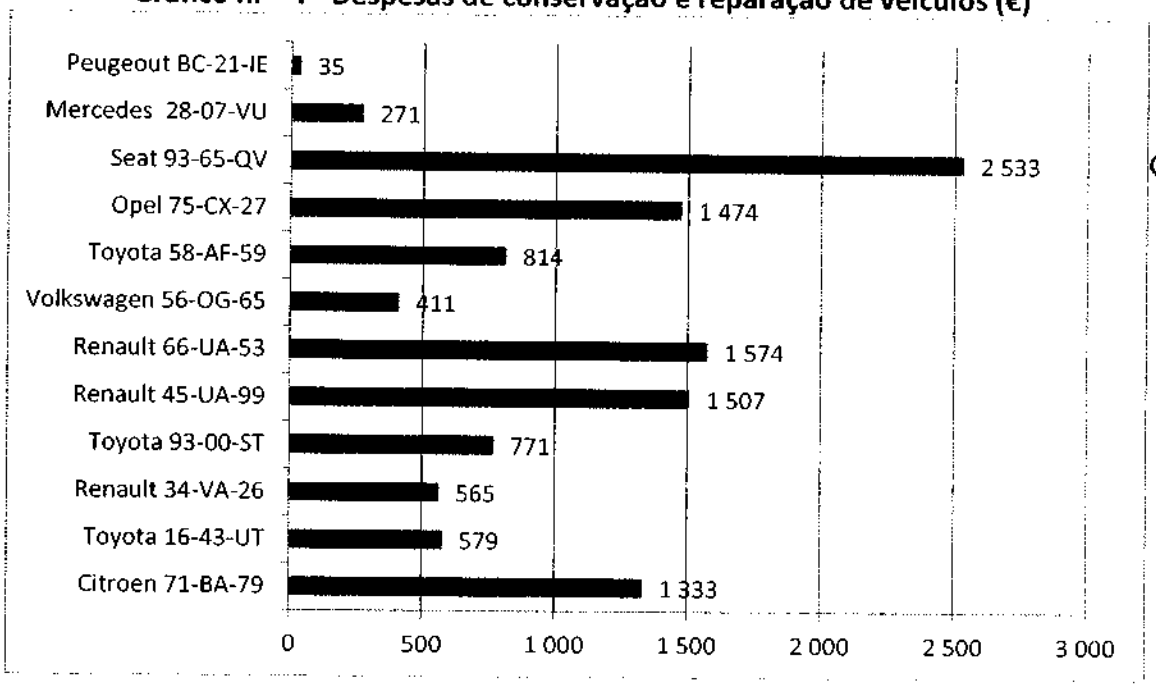
O serviço de transportes desempenha um papel importante na logística da Instituição, nomeadamente na mobilidade de pessoas e bens, no aprovisionamento e no apoio a diversas atividades.

Este serviço foi garantido por uma frota constituída por 12 veículos. Nas suas deslocações procurou-se minimizar os respetivos custos, promovendo, simultaneamente, o maior número de serviços para a Instituição.

Em maio foi apresentada uma candidatura para uma viatura elétrica de 9 lugares com transformação, ao PRR (Programa de recuperação de Resiliência) – Medida RE-C03i01-12-000496 – Tipologia de Operação 1.1 Mobilidade Verde – Aquisição de Viaturas Elétricas. O financiamento previsto é no valor de 40.000,00€ (quarenta mil euros), a fundo perdido.

Nos quadros que se seguem apresentam-se os encargos de conservação e reparação, bem como os quilómetros percorridos (média mensal e total anual por veículo e o total geral anual).

Gráfico n.º 4 - Despesas de conservação e reparação de veículos (€)



Quadro n.º 4 - Quilómetros percorridos

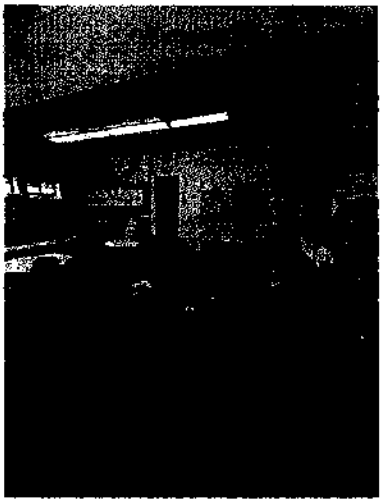
TIPO DE VEÍCULO	MARCA	IDADE (ANOS)	MATRÍCULA	MÉDIA MENSAL (KMS)	TOTAL ANUAL 2024 (KMS)	TOTAL ANUAL 2023 (KMS)
Passageiros de 9 lugares	CITROEN	19	71-BA-79	114	1 373	1 064
Mercadorias de 3 lugares	TOYOTA	19	58-AF-09	311	3 729	3 618
Ambulância de 9 lugares	MERCEDES	21	28-07-VU	351	4 212	18 114
Passageiros de 5 lugares	TOYOTA	21	16-43-UT	200	2 400	4 422
Misto Particular de 3 lugares	TOYOTA	23	93-00-ST	331	3 977	3 963
Mercadorias de 2 lugares	SEAT	24	93-65-QV	109	1 307	2 750
Passageiros de 5 lugares	OPEL	17	75-CX-27	162	1 940	2 549
Mercadorias 2 lugares	VOLKSWAGEM	11	56-OG-65	1 164	13 963	15 729
Mercadorias 3 lugares transformado SAD	RENAULT	7	66-UA-53	1 192	14 302	23 099
Mercadorias 3 lugares transformado SAD	RENAULT	7	45-UA-99	1 466	17 590	10 040
Passageiros de 7 lugares	DACIA	6	34-VA-26	605	7 259	9 355
Passageiros 5+1 cadeira de rodas ou 7 sem cadeira de rodas	Peugeot	1	BC-21-IE	1 403	16 832	0
			Total Geral...	**7 407**	**88 884**	**94 703**

6.5 RESPOSTAS SOCIAIS

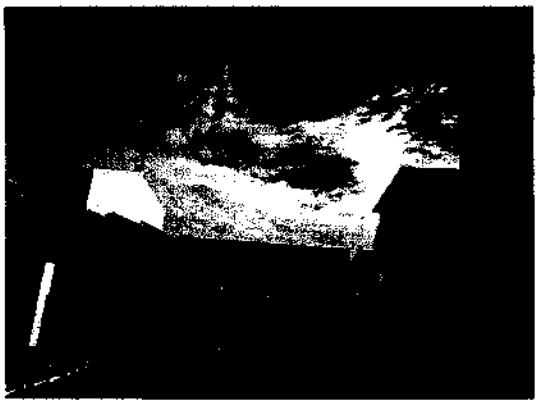
Atividades Intra-institucionais

Matiné de Carnaval: A festa foi realizada no salão do JI onde estiveram presentes as respostas sociais de ERPI, CD, JI, CATL, CACI e Lar Residencial. Uma tarde de baile animada pelo músico Luís Marques.

Cont'arte - Atividade entre CACI e as salas de creche e pré-escolar do JI: Um grupo do CACI vai até às salas contar uma história e realizar atividades de expressão plástica com o objetivo de alcançar o respeito pela diferença e pela igualdade. O contacto com esta realidade é fundamental para se aceitar o que se desconhece.



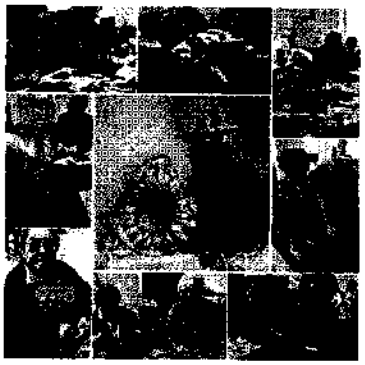
Atividades intergeracionais entre ERPI e as salas do pré-escolar: Com os objetivos de promover a socialização, estimular o intercâmbio e a troca de experiências, contribuir para a valorização social e pessoal do idoso e fomentar as relações intergeracionais foram várias as vezes que se realizaram encontros tanto na Estrutura Residencial para Pessoas Idosas como no edifício do pré-escolar. Em grupo assinalámos o dia da poesia, aprendemos e ensinámos vários jogos, construímos postais, contámos histórias e efetuámos atividades de expressão plástica.



Pirilampo Mágico: A Campanha Pirilampo Mágico é uma Campanha realizada anualmente, no decorrer do mês de Maio. O principal objetivo da campanha é *"(...)a angariação de fundos em favor das CERCI`s e outras organizações congéneres(...)"*.Para assinalar o início da campanha o CACI organizou o encontro "A Magia da nossa Casa" com jogos e lanche partilhado, nesta atividade estiveram presentes as respostas sociais de CACI, Lar Residencial, ERPI, CD e pré-escolar.

Festas de Santo António: A instituição esteve presente com um stand institucional nas festas de Santo António. A decoração do stand ficou à responsabilidade de todas as respostas sociais: creche, pré-escolar, CATL, CACI, Lar Residencial, ERPI, CD, IP e SAAS.

Atividades intergeracionais entre ERPI e CATL: Durante as férias escolares e com os objetivos de promover a socialização, estimular o intercâmbio e a troca de experiências, contribuir para a valorização social e pessoal do idoso e fomentar relações intergeracionais os idosos de ERPI e as crianças de CATL realizam diversas atividades em conjunto, como expressão plástica, expressão musical, jogos de estimulação cognitiva etc.



Macramé para todos – CACI e ERPI: Um projeto que pretende colocar lado a lado a pessoa idosa com a pessoa com deficiência, sensibilizar para o trabalho da pessoa com deficiência, promover a inclusão e novas parcerias, capacitar os idosos para a prática de macramé. Os encontros entre CACI e ERPI realizam-se quinzenalmente e são criadas peças em macramé.

Festa de Natal da Instituição: Uma celebração intergeracional entre as várias respostas sociais. A festa teve lugar no auditório municipal, e contou com várias apresentações, criadas e ensaiadas nas respostas da instituição. Foi uma tarde de partilha, harmonia e alegria.

ÁREA DA INFÂNCIA E JUVENTUDE

CENTRO DE ATIVIDADES DE TEMPOS LIVRES

O CATL é uma componente de apoio à família pois assegura o tempo livre da escola e que a família não consegue assegurar, tal como o trajeto escola/ CATL e CATL/escola.
Nesse tempo livre realizam-se atividades criativas e lúdico-pedagógicas, trabalhos escolares, saídas, entre outras.
Durante o ano de 2024, o número médio de crianças inscritas na Resposta Social, foi de 50.
As atividades que se desenvolveram, dentro das várias Expressões foram:

Expressão Motora – Trampolins, jogos de água, diversos jogos e natação.

Expressão Dramática – Sombras chinesas

Expressão Musical – Musicomania, karaoke, canções e coreografias para as festas comemorativas.

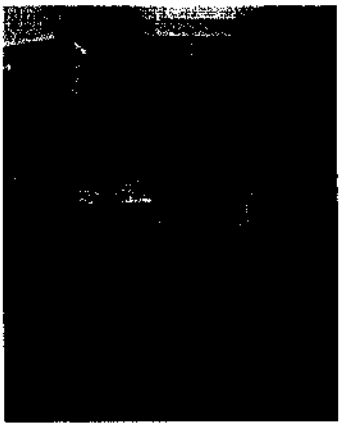
Expressão Plástica - Elaboração de atividades tais como digitinta, várias técnicas de pintura (palhinha, esponja, carimbos), experiências (slime, vulcão, bolhas de sabão), elaboração de máscaras, esculturas com massa de modelar, construções com material reciclado, elaboração de prendas para os dias comemorativos, entre outras.

Apoio ao Estudo – Realização dos trabalhos de casa.

Férias escolares – Atividades como a natação, idas à biblioteca/ludoteca, culinária, patinagem, origami com o CACI, atividades intergeracionais com ERPI, saída ao parque, matiné de Carnaval, passear no comboio do Pai Natal, desporto no salão dos B.V.R.M, entre outras.

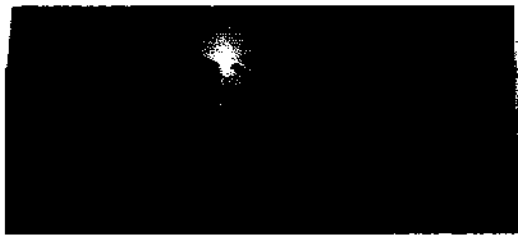
Algumas das atividades

Jogos Sensitivos



Expressão Dramática

Sombras chinesas



Dramatização de uma história

Culinária **Experiências** **Expressão plástica** **Dia de SPA**

Uma Aventura no CATL- Final de ano letivo

Festa da espuma **Cinema ao ar livre**

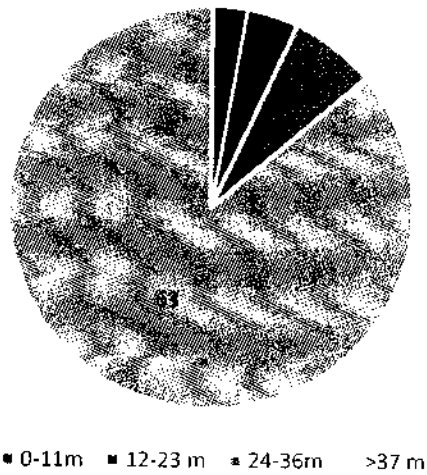
Passar a noite no CATL

INTERVENÇÃO PRECOCE

Esta resposta social destina-se a crianças dos 0 aos 6 anos, com risco ou alteração nas funções e estruturas do corpo, ou com risco de atraso grave do desenvolvimento, e às suas famílias, provenientes do concelho de Reguengos de Monsaraz e Mourão.

Em 2024, a Equipa Local de Intervenção de Reguengos de Monsaraz e Mourão (ELIRMM) acompanhou **73 crianças** e **69 famílias**. A equipa recebeu 21 novas referenciações no ano de 2024 e realizou **1820 intervenções** às crianças e famílias que acompanha.

Gráfico n.º 5 – Caracterização da população apoiada por faixa etária



No que diz respeito à caracterização das problemáticas da criança esta divide-se em duas grandes categorias:

1) Existência de alterações nas funções/estruturas do corpo

2) Existência de fatores de risco.

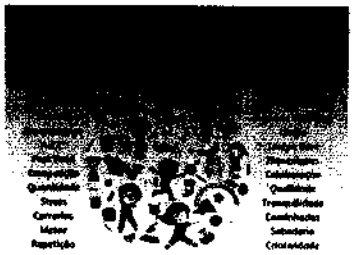
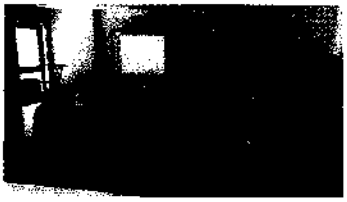
Verificou-se que, à semelhança de anos anteriores, mantém-se o aumento de crianças apoiadas devido a alterações nas funções/estruturas do corpo. De salientar que na categoria 1, existem crianças que acumulam também critérios de elegibilidade da categoria 2, contudo a existência de alterações nas funções/estruturas do corpo é uma fator prevalente, estando por isso categorizadas neste grupo, conforme gráfico nº6.

Gráfico n.º 6 – Caracterização das problemáticas (número de crianças por critérios de elegibilidade)

ELIRMM, durante o ano de 2024, promoveu ações informativas para as famílias e para as comunidades de Reguengos de Monsaraz e Mourão, como pode ser verificado no quadro seguinte:

Quadro n.º 5 – Ações divulgação/sensibilização/projetos comunitários e outras iniciativas promovidas pela ELIRMM

Ações de Sensibilização e de Divulgação	Data	Local	Destinatários
Divulgação das atividades desenvolvidas com as crianças.	janeiro a dezembro	Facebook	Comunidade

Divulgação de informações relevantes acerca do desenvolvimento infantil.	janeiro a dezembro	Facebook	Comunidade 
Apresentação e divulgação do serviço de Intervenção Precoce na Infância na comunidade	21-02-2024	Agrupamentos de Escolas de Reguengos de Monsaraz e de Mourão	
	10-04-2024	Jardim de Infância da Santa Casa Misericórdia de Reguengos de Monsaraz	
	16-04-2024	USF REMO	

	03-05-2024	CPCJ Reguengos de Monsaraz	
Congresso das Migas "Stand da Intervenção Precoce".	maio	Mourão	Comunidade
Participação no stand da Santa Casa da Misericórdia de Reguengos de Monsaraz, inserido nas comemorações das Festas de Santo António.	Junho	Reguengos de Monsaraz	Comunidade
Feira da Saúde	Setembro	Jardim Público de Reguengos de Monsaraz	Comunidade
Participação na Festa de Natal da Santa Casa da Misericórdia de Reguengos de Monsaraz.	dezembro	Reguengos de Monsaraz	

CRECHE E ESTABELECIMENTO DE EDUCAÇÃO PRÉ-ESCOLAR

A Creche acolhe crianças dos 4 meses aos 3 anos e no ano de 2024 admitiu 43 crianças. No Pré-Escolar as crianças têm entre os 3 e os 6 anos e este ano foram admitidas 65 crianças nesta resposta social.

Neste ano o projeto educativo das respostas sociais, teve como tema: o MUNDO VISTO DE VÁRIAS CORES". Com este projeto pretendeu-se desenvolver, na criança, as suas capacidades criativas bem como o gosto pelas várias formas de arte aplicando-as no dia a dia do trabalho em sala.

Atividades do Projeto/Datas Festivas:

São Martinho – realização de atividade conjunta entre as salas de Creche e Pré-Escolar com apresentações, dos grupos, alusivas ao dia.

Dia do Pijama - Realização de pequeno-almoço, com os pais, atividades em sala e recolha de donativos para apoio à causa: "Todas as crianças têm direto a crescer numa Família".

Natal - Participação na festa de Natal da instituição.

Visita ao Natal Encantado na Quinta Pedagógica.

Passeio de comboio no âmbito das festividades natalícias.

Carnaval - Semana temática e elaboração das máscaras para participação no desfile de Carnaval. Matiné com a participação das várias respostas sociais no salão do Jardim de Infância

Dia do Pai – Realização de prenda, em sala, e realização de uma tarde de poesia recitada pelos pais.
Esta atividade resultou da junção da comemoração do **Dia do Pai** aliado ao **Dia da Poesia.**

Dia da Mãe – Realização de prenda, em sala, e dinamização de uma aula de zumba, por uma das mães, no parque da cidade.

Exposição (Final de projeto Educativo) - Exposição montada na Creche e Pré-Escolar com o objetivo de dar a conhecer o trabalho realizado ao longo do ano letivo.

Visita de Estudo a Lisboa - realizada pelo grupo dos 5 anos no âmbito do projeto desenvolvido em sala.

Visita à escola do 1º ciclo - feita pelas crianças dos 5 anos com o objetivo de facilitar a transição para a escola do 1º ciclo.

Marchas Populares - Participação dos grupos de 4 e 5 anos nas marchas de Santo António.

Festa de Final de Ano - realizada no Auditório Municipal, na qual foi feita a despedida do grupo dos 5 anos.

Atividades Complementares – Música (Creche e Pré-Escolar) e Jiu Jitsu (4 e 5 anos).

Atividades de Férias (julho e agosto) - visitas na cidade e idas às piscinas.

Visitas ao espaço do CATL - realizadas nos períodos de férias letivas para dar a conhecer, às crianças, este novo espaço para o qual poderão transitar no novo ano letivo.

Atividades com outras respostas sociais - realizadas pelas várias salas de pré-escolar enriquecendo a partilha de experiências.

Atividades em parceria com outras entidades: Centro de Saúde – rastreio higiene oral.

Reuniões de pais/encarregados de educação
Publicação das atividades das respostas sociais através das redes socias da Instituição

ÁREA DA POPULAÇÃO ADULTA

ESTRUTURA RESIDENCIAL PARA PESSOAS IDOSAS E CENTRO DE DIA E SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO

Quadro n.º 6 – Atividades realizadas pela Área do Idoso

Atividades realizadas durante o ano de 2024		Data de realização	Nº de participantes
Saída Comunidade	Visita guiada ao Convento da Orada.	janeiro	10
Carnaval	Assistimos ao desfile das escolas, criámos máscaras de Carnaval e participámos na matiné de Carnaval da Instituição.	fevereiro	41
Celebração do dia da Poesia	Recebemos o poeta Manuel Sérgio para nos apresentar o seu mais recente livro.	março	30
I Torneio de Bingo Encontro de Páscoa	Para assinalar a Páscoa organizámos um torneio de Bingo onde convidámos todas as ERPI´s do concelho.	março	27
Atividade intergeracional com as salas dos 3, 4 e 5 anos.	Em grupo assinalámos datas importantes, aprendemos e ensinámos vários jogos, construímos postais, contámos histórias e efetuámos atividades de expressão plástica.	janeiro a dezembro	37
Pessoas Cheias de Território	Participámos no projeto "Pessoas Cheias de Território", um projeto cujo seu principal objetivo é promover o trabalho artístico junto da comunidade. Fizemos parte de workshops de música e tecelagem.	abril e maio	24
"A Revolução e o que ela trouxe"	Fomos até à Biblioteca Municipal conhecer a exposição dedicada ao 25 de Abril.	abril	18
13 de Maio	Para assinalar a data oferecemos terços a todos os idosos, cantámos e rezámos.	maio	50
Época Balnear na Praia Fluvial de Monsaraz	Durante os meses de Junho, Julho e Agosto fomos semanalmente à Praia Fluvial de Monsaraz onde todos os idosos interessados tiveram a oportunidade de fazer praia.	junho a agosto	23

A Vida D'Gente	Para assinalar o dia mundial da Doença de Alzheimer inaugurámos uma exposição de memórias na biblioteca municipal. Nesta exposição mostrámos episódios da vida dos nossos idosos que simbolicamente eternizámos nos cartazes expostos.	setembro e outubro	22
Almoço de Convívio	Celebrámos o dia do idoso com um almoço de convívio no espaço exterior de ERPI e tivemos também um concerto de acordeão com o músico Arlindo Santos.	outubro	48
II Torneio de Bingo Encontro de Amigos	Perante o sucesso do 1º torneio, voltámos a convidar todas as instituições do concelho, desta vez inserido nas comemorações do dia do idoso.	outubro	22
Festa Dia do idoso	Festa na ERPI com a participação das famílias, atuação do grupo "Maria B" e apresentação de dança contemporânea.	outubro	48
Dia de todos os Santos	Para manter viva a tradição utilizámos a rede social da instituição para convidar a população a trazer o seu talego e vir pedir os Santos à nossa casa. Tínhamos doces para partilhar.	novembro	16
Ida ao Teatro	Fomos até ao auditório municipal assistir à comédia "Vida Madrasta".	novembro	10
São Martinho	Comemorámos o São Martinho, com castanhas, batata doce e marmelos.	novembro	48
Pendentes de Natal	Elaboração de pendentes para a árvore de Natal para venda na comunidade.	novembro/ dezembro	27
Atividade intergeracional entre ERPI e CATL	Durante as férias escolares os idosos da ERPI e as crianças de CATL realizaram diversas atividades em conjunto, como expressão plástica, expressão musical e jogos de estimulação cognitiva.	abril, junho, julho, agosto e dezembro	35

Almoço dos Reformados	Participámos no almoço de Natal dos reformados oferecido pela junta de freguesia local.	dezembro	14
Festa de Natal da instituição	Festa de Natal no Auditório Municipal.	dezembro	20
Intercâmbio com outras instituições	Encontros na ERPI da SCMRM, na ARPI Baldio, no CSPSCJ do Campinho, no CSPNSR de São Pedro do Corval e na FMIVPS de Reguengos de Monsaraz.	janeiro a dezembro	28
Atividades de Natal em parceria com o AERM de Reguengos de Monsaraz	Recebemos na ERPI o clube Ubuntu da ESCM e a turma de multideficiência do AERM para atividades conjuntas.	dezembro	23
Sessão Fotográfica	Como forma de presentear todas as famílias na época natalícia realizámos na ERPI sessões fotográficas para todos os idosos e respetivos familiares.	dezembro	40
Festa de Natal	Almoço de Natal na ERPI, CD e SAD com entrega de presentes e atuação do grupo de Sevilhanas Corazón Flamenco.	dezembro	52
Comboio de Natal	Passeio de comboio pela cidade oferecido pelo município.	dezembro	23
Festa de Natal Junta de Freguesia	Concerto com os Encanta Modas oferecido pela Junta de Freguesia.	dezembro	44

Além destas atividades pontuais realizaram-se todas as habituais atividades:

-Atividades de Estimulação Cognitiva e Motricidade;
- Expressão Plástica e Musical;
- Saídas semanais ao exterior;
- Sessões de cinema;
- Atividades de culinária;
-Sessões de Psicomotricidade grupais e individuais (incluindo SAD);
- Sessões de massagem terapêutica;
- Cuidados de enfermagem e consultas médicas em ERPI, para tratamento e prevenção de doença;
- Acompanhamento e apoio social das famílias e idosos.

LAR RESIDENCIAL E CENTRO DE ATIVIDADES E CAPACITAÇÃO PARA A INCLUSÃO (CACI)

LAR RESIDENCIAL Dr. LUÍS ROJÃO

A resposta Lar Residencial Dr. Luís Rojão destina-se a dar apoio 24h por dia a 20 clientes institucionalizados através de serviços de assistência ao cliente tais como:

- Acompanhamento a consultas médicas;
- Apoio na alimentação e higiene;
- Apoio na medicação;
- Atendimento a famílias;

Durante o ano de 2024, foram desenvolvidos os seguintes objetivos:

Atividades de vida diária: desenvolver competências e autonomia (arrumação do espaço pessoal);

Estimulo físico-funcional e sensorial visando o bem-estar do cliente. Jogos de salão (puzzles, cartas, jogos em tablet's) (Culinária, preparação de sobremesas e petiscos saborosos);

Voluntariado através dos serviços de Podologia.

Sessões de Animação durante o fim-de-semana, promoveram-se saídas, visitas culturais, atividades lúdicas, atividades de bem-estar e diversão.

Manter as relações familiares e facilitar e manter os contactos e visitas das famílias.

CENTRO DE ATIVIDADES PARA A CAPACITAÇÃO E INCLUSÃO (CACI)

O Centro de Atividades para a Capacitação e Inclusão dá apoio a 30 clientes, através de várias áreas de intervenção.

Atividades Ocupacionais na sala dos trapos, sala das madeiras, sala dos papéis.

Oficina de Origami - Aquisição de competências através da prática de Origami, com enquadramento em projetos de cariz comunitário e social;

Futebol adaptado – O **Futebol para Todos**, fazemos parte do Clube Atlético Sport Clube, de Reguengos de Monsaraz, que nos ajuda a crescer a nível desportivo através dos encontros desportivos e dos treinos de futebol.

Natação adaptada – Realização da adaptação ao meio aquático através de jogos lúdicos e de relaxação.

Campanha Pirilampo Mágico (CPM) 2024 - Sensibilização da Comunidade à CPM e a toda a problemática envolvente;

Sessões de cinema – promoção do gosto pelo cinema através de filmes de animação para o grupo com direito a pipocas;

Sessões de psicomotricidade - com acompanhamento individual em contexto terapêutico, com atividades programadas de acordo com os objetivos terapêuticos propostos para cada cliente, a nível motor, cognitivo e relacional;

Sessões de massagem terapêutica - em contexto terapêutico e carácter individual, com recurso ao toque terapêutico, música e aromaterapia, com o objetivo de diminuir tensões corporais, aliviar ansiedade, diminuição de dor e construção da individualidade;

Atividades úteis - desenvolvimento do sentido de responsabilidade, autonomia e fomentar a inclusão (ir à farmácia, ir à secretaria).

Atividades de cariz informático - que potenciem as habilidades de leitura e escrita; utilização das competências de informática também em contexto lúdico;

ÁREA DA FAMÍLIA E COMUNIDADE

SERVIÇO DE ATENDIMENTO E ACOMPANHAMENTO SOCIAL E CANTINA SOCIAL

Durante o ano de 2024 o Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS) apoiou uma média de 90 famílias mensalmente. No quadro seguinte apresentam-se o número de famílias e beneficiários apoiados em atendimento e acompanhamento social.

Quadro n.º 7 – Beneficiários Área da Família e Comunidade

	SAAS		Cantina Social		
	Famílias	Beneficiários	Famílias	Beneficiários	Refeições
Janeiro	92	253	20	31	1710
Fevereiro	64	179	18	28	1624
Março	92	249	18	28	1736
Abril	95	257	19	29	1704
Maio	104	279	19	29	1830
Junho	90	506	19	29	1820
Julho	92	252	19	29	1922
Agosto	88	241	20	30	1918
Setembro	85	226	21	31	1792
Outubro	87	239	19	29	1798
Novembro	100	244	21	30	1612
Dezembro	94	253	20	29	1652

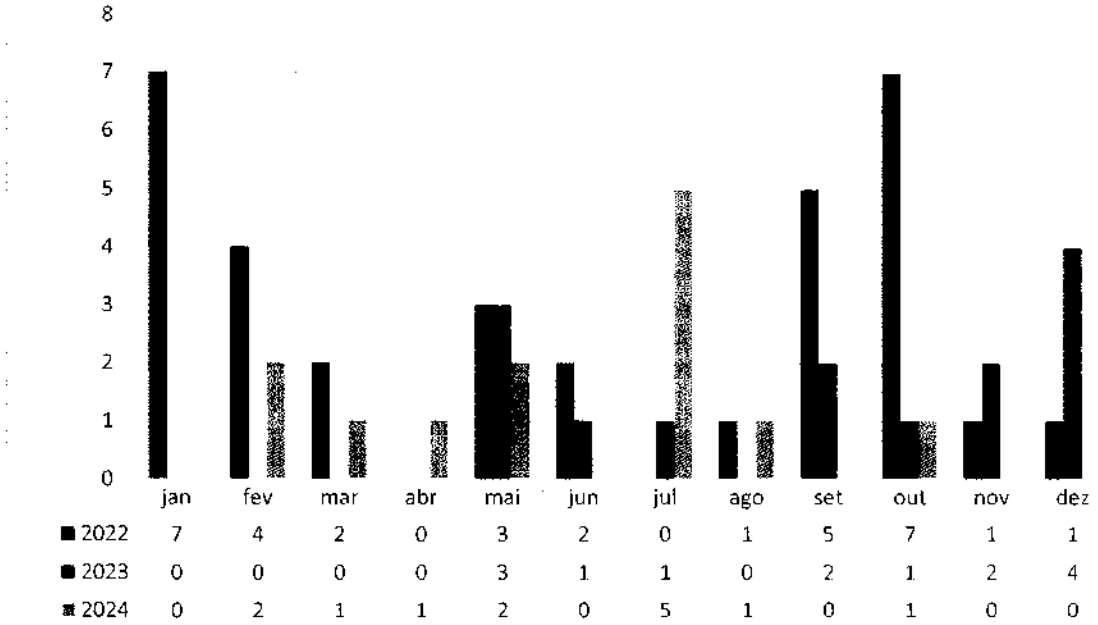
CANTINA SOCIAL

Relativamente à Cantina Social foram servidas 21118 refeições durante o ano de 2024, com a colaboração da Cozinha Central da Instituição e dos protocolos estabelecidos com o Centro Paroquial de Nossa Senhora do Rosário (S. Pedro do Corval), com a Associação de Solidariedade Social de S. Marcos do Campo e com o Centro Social e Paroquial do Sagrado Coração de Jesus do Campinho.

Apoios Monetários Pontuais

Relativamente aos apoios pontuais apoiaram-se diversos agregados familiares para pagamento de despesas urgentes e inadiáveis.

Gráfico n.º 7 – Número de apoios monetários



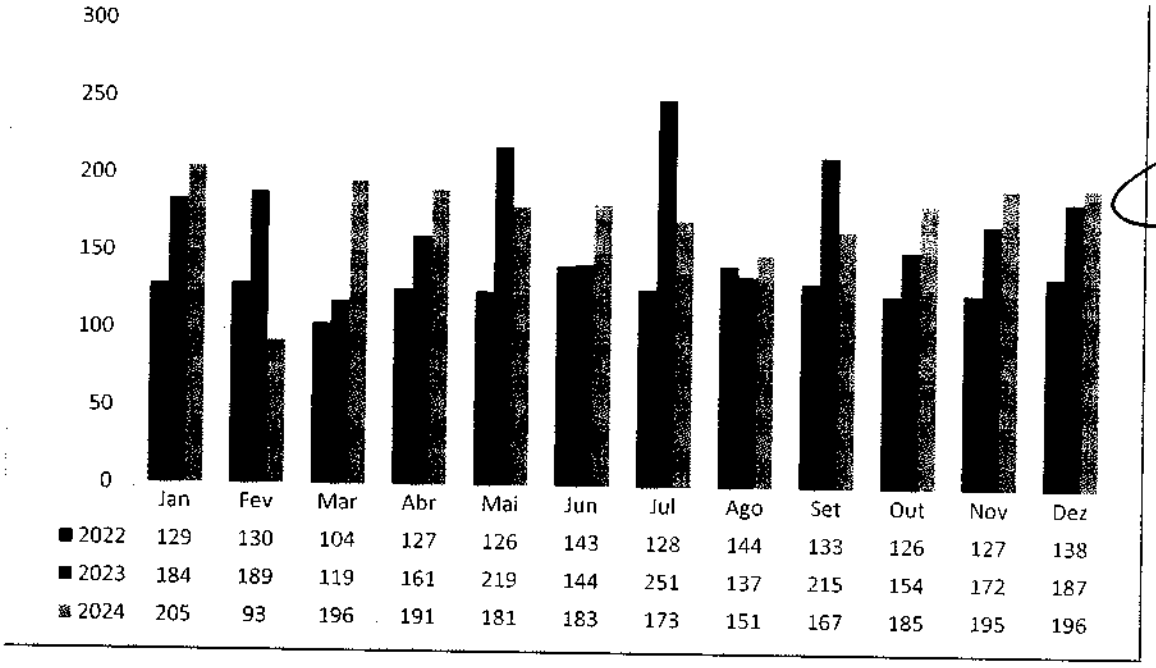
Banco de roupas

No ano de 2024 apoiaram-se 24 famílias em banco de roupas, estas roupas provêm de doações de particulares e da Modalfa.

Banco de Alimentos e Programa de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas (POAPMC)

Relativamente aos apoios alimentares, apresentamos de seguida os números de beneficiários apoiados em cabazes alimentares.

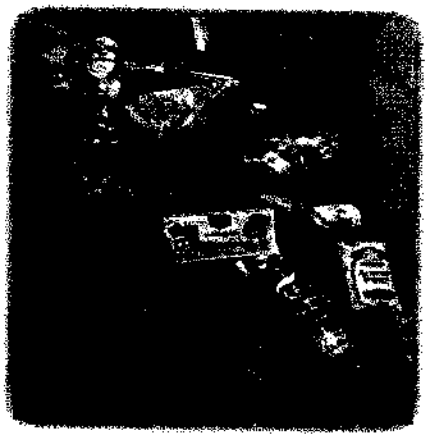
Gráfico n.º 8– Beneficiários apoiados com cabazes alimentares



	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
2022	129	130	104	127	126	143	128	144	133	126	127	138
2023	184	189	119	161	219	144	251	137	215	154	172	187
2024	205	93	196	191	181	183	173	151	167	185	195	196

- Na distribuição de dezembro incluímos no cabaz alimentar presentes para crianças até aos 10 anos de idade.

- Parceria com a Junta de Freguesia de Reguengos de Monsaraz e Junta de Freguesia de São Pedro do Corval, que doaram carne fresca para enriquecimento do cabaz de Páscoa e Natal.



6.6 ATOS DE CULTO

Durante o ano de 2024 celebraram-se, a Missa por alma de todos os Irmãos e beneméritos falecidos e missas na ERPI e LR. Promove-se na Sexta-Feira Santa, a solene procissão do Enterro do Senhor.

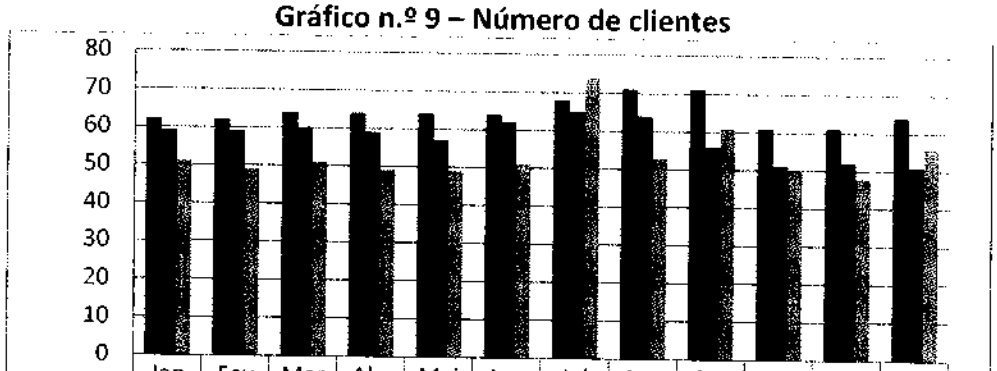
7. CLIENTES

Sendo os clientes a razão de existência desta Instituição é importante conhecer o seu universo, por Resposta Social, cuja frequência média mensal dos 473, 475 e 453 que beneficiaram dos serviços prestados, respetivamente em 2022, 2023 e 2024, constantes nos seguintes gráficos.

ÁREA DA INFÂNCIA E JUVENTUDE

Centro de Atividades de Tempos Livres

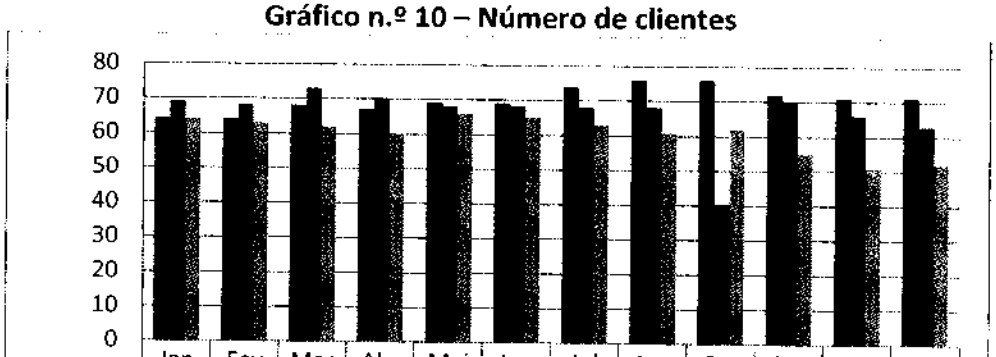
Gráfico n.º 9 – Número de clientes



	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
2022	62	62	64	64	64	64	68	71	71	61	61	64
2023	59	59	60	59	57	62	65	64	56	51	52	51
2024	51	49	51	49	49	51	74	53	61	50	48	56

Intervenção Precoce

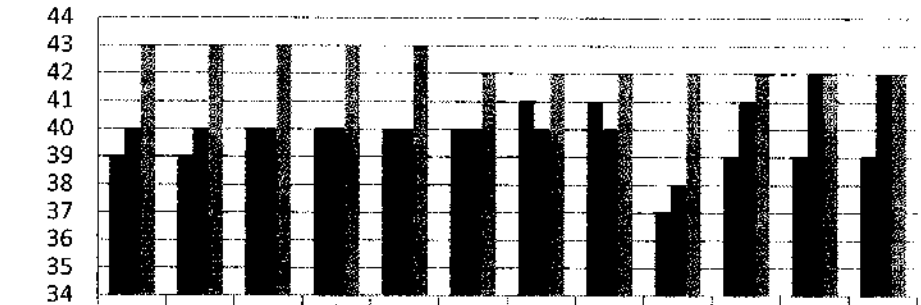
Gráfico n.º 10 – Número de clientes



	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
2022	64	64	68	67	69	69	74	76	76	72	71	71
2023	69	68	73	70	68	68	68	68	40	70	66	63
2024	64	63	62	60	66	65	63	61	62	55	51	52

Creche

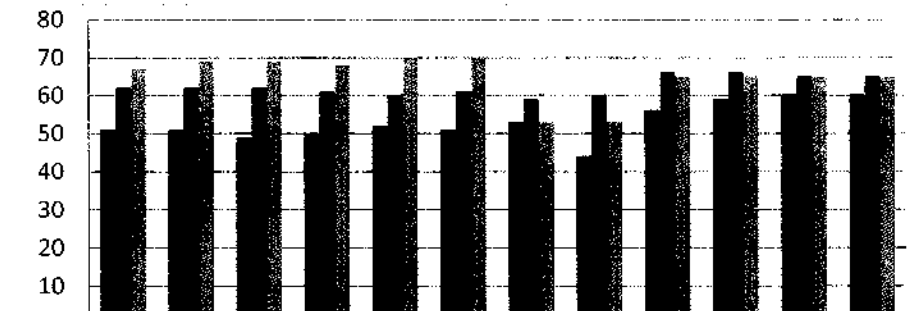
Gráfico n.º 11 – Número de clientes



	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
2022	39	39	40	40	40	40	41	41	37	39	39	39
2023	40	40	40	40	40	40	40	40	38	41	42	42
2024	43	43	43	43	43	42	42	42	42	42	42	42

Educação Pré-escolar

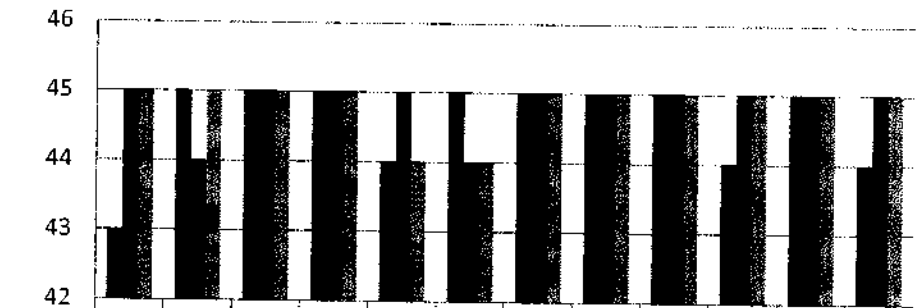
Gráfico n.º 12 – Número de clientes



	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
2022	51	51	49	50	52	51	53	44	56	59	60	60
2023	62	62	62	61	60	61	59	60	66	66	65	65
2024	67	69	69	68	70	70	53	53	65	65	65	65

ÁREA DA POPULAÇÃO ADULTA
Estrutura Residencial para Pessoas Idosas

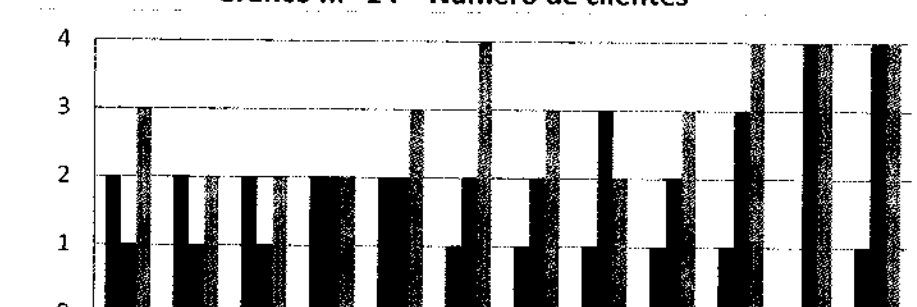
Gráfico n.º 13 – Número de clientes



	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
2022	43	45	45	45	44	45	45	45	45	44	45	44
2023	45	44	45	45	45	44	45	45	45	45	45	45
2024	45	45	45	45	44	44	45	45	45	45	45	45

Centro de Dia

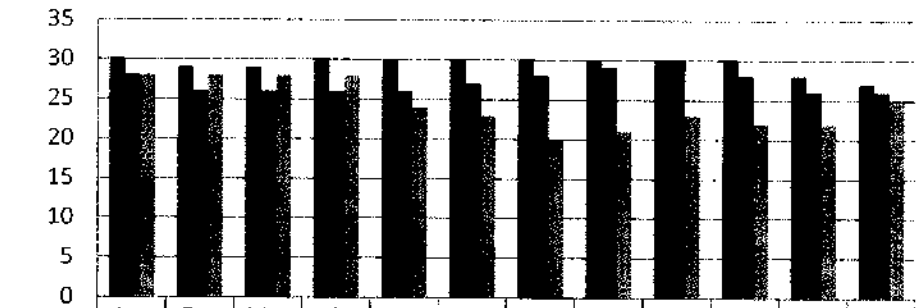
Gráfico n.º 14 – Número de clientes



	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
2022	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	0	1
2023	1	1	1	2	2	2	2	3	2	3	4	4
2024	3	2	2	2	3	4	3	2	3	5	5	5

Serviço de Apoio Domiciliário

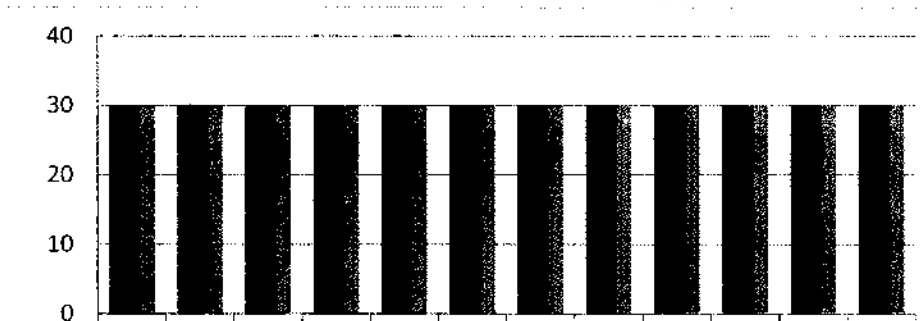
Gráfico n.º 15 – Número de clientes



	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
2022	30	29	29	30	30	30	30	30	30	30	28	27
2023	28	26	26	26	26	27	28	29	30	28	26	26
2024	28	28	28	28	24	23	20	21	23	22	22	25

Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão

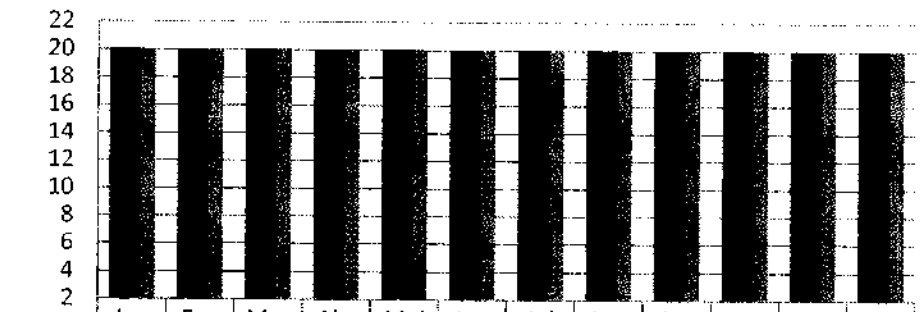
Gráfico n.º 16 – Número de clientes



	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
2021	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
2022	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
2024	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30

Lar Residencial

Gráfico n.º 17 – Número de clientes

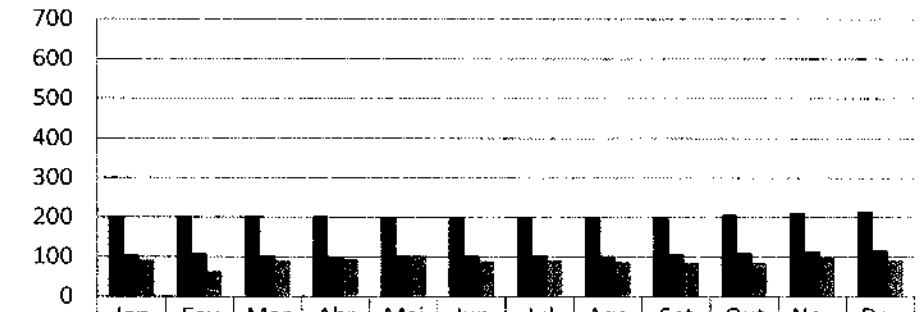


	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
2022	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
2023	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
2024	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20

ÁREA DA FAMÍLIA E COMUNIDADE

Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social

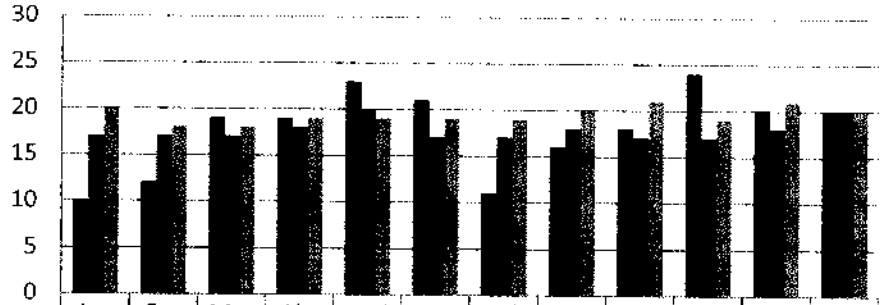
Gráfico n.º 18 – Número de famílias



	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
2022	198	199	202	202	200	198	198	199	200	207	213	215
2023	105	108	101	100	102	104	105	102	106	110	115	117
2024	92	64	92	95	104	90	92	88	85	87	100	94

Cantina Social

Gráfico n.º 19 – Número de famílias



	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
2022	10	12	19	19	23	21	11	16	18	24	20	20
2023	17	17	17	18	20	17	17	18	17	17	18	20
2024	20	18	18	19	19	19	19	20	21	19	21	20

8. DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS POR RESPOSTA SOCIAL E OUTROS SERVIÇOS

Quadro n.º 8 – Demonstração de Resultados por Resposta Social e Outros Serviços (€)

Conta	Designação	Total	Respostas Sociais											Outros Serviços
			EPE	Creche	ERPI	CD	SAD	SAAS	CS	CATL	LR	CAC	IP	
61	CMVMC	478 625,14	49 710,60	28 653,19	180 910,04	5 616,38	60 374,94	2 505,04	38 389,63	9 182,10	75 000,28	22 661,57	3 019,75	2 601,62
62	Fornecimentos e Serviços Externos	303 697,13	18 368,46	14 094,55	114 981,06	1 607,41	20 774,47	5 638,75	5 016,23	12 918,68	64 312,87	25 572,05	7 925,09	12 487,51
63	Gastos com o Pessoal	1 880 518,22	208 076,52	192 463,79	573 118,30	18 206,44	141 594,91	38 868,70	33 763,79	108 976,87	278 180,60	201 700,80	84 364,74	1 202,76
64	Depreciações	107 817,15	2 109,79	1 346,79	25 275,47	1 082,00	13 551,45	2 328,31		5 777,26	11 816,22	2 044,72	2 116,86	40 368,28
65	Perdas por Imparidade	1 719,59	414,72	817,41						450,00	37,46			
68	Outros Gastos e Perdas	47 341,29	2 199,79	628,01	3 541,29	43,36	542,97	125,18	33 744,95	681,84	2 831,20	2 697,42	250,68	54,60
	Total...	**2 819 718,52**	**280 879,88**	**238 003,74**	**897 826,16**	**26 555,59**	**236 838,74**	**49 465,98**	**110 914,60**	**137 986,75**	**432 178,63**	**254 676,56**	**97 677,12**	**56 714,77**
72	Prestações de Serviços	2 279 569,27	233 451,86	240 774,88	766 434,20	19 907,08	198 011,58	54,68	91,85	99 494,76	429 314,19	291 822,14	212,05	
74	Trabalhos p/ propria empresa	300,33												300,33
75	Compart e Subsídios a Exploração	343 659,97	6 463,36	16 168,27	22 480,74	419,50	10 689,78	38 636,72	79 672,30	3 193,68	14 036,48	6 166,60	145 668,30	64,24
76	Reversões por Imparidade	110,00										110,00		
78	Outros Rendimentos e Ganhos	184 862,21	7 914,05	10 282,66	26 322,08	2 615,43	9 479,20	6 036,31	1 749,49	8 516,93	14 220,39	6 447,54	14 426,25	76 851,88
	Total...	**2 808 501,78**	**247 829,27**	**267 225,81**	**815 237,02**	**22 942,01**	**218 180,56**	**44 727,71**	**81 513,64**	**111 205,37**	**457 571,06**	**304 546,28**	**160 306,60**	**77 216,45**
	Resultados Líquidos do Período	**-11 216,74**	**-33 050,61**	**29 222,07**	**-82 589,14**	**-3 613,58**	**-18 658,18**	**-4 738,27**	**-29 400,96**	**-26 781,38**	**25 392,43**	**49 869,72**	**62 629,48**	**20 501,68**

RESULTADOS LÍQUIDOS POR RESPOSTA SOCIAL E OUTROS SERVIÇOS

Gráfico n.º 20 – Resultados líquidos por respostas sociais e outros serviços

	EPE	Creche	ERPI	CD	SAD	SAAS	CS	CATL	LR	CACI	IP	O A
2 022	-14 652	-20 168	-87 588	-4 845	9 121	-9 849	-19 157	-63 134	47 138	41 300	38 441	-35 565
2 023	-22 998	7 681	-71 503	6 501	-2 413	-10 827	-28 493	-22 700	35 904	48 259	40 707	21 929
2 024	-33 051	29 222	-82 589	-3 614	-18 658	-4 738	-29 401	-26 781	25 392	49 870	62 629	20 502

Legenda: EPE – Educação Pré-Escolar; ERPI – Estrutura Residêncial para Idosos; CD – Centro de Dia; SAD – Serviço de Apoio Domiciliário; SAAS – Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social; CS – Cantina Social; CATL – Centro de Atividades de Tempos Livres; LR – Lar Residencial; CACI – Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão; IP – Intervenção Precoce e OA – Outras Atividades.

9. DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

BALANÇO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024 E 2023

(EUROS)

RÚBRICAS	NOTAS	DATAS 31-12-2024	DATAS 31-12-2023
ATIVO			
ATIVO NÃO CORRENTE			
Ativos fixos tangíveis	5	3 284 547,44	3 369 105,08
Investimentos financeiros	16	18 158,11	17 158,11
		3 302 705,55	**3 386 263,19**
ATIVO CORRENTE			
Inventários	7	20 401,00	23 721,41
Créditos a receber	17	34 467,53	23 157,81
Estado e outros entes públicos	18	13 296,66	10 974,99
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros	19	2 438,50	3 626,58
Diferimentos	20	10 192,34	14 863,28
Outros ativos correntes	21	49 449,27	76 437,58
Caixa e depósitos bancários	4	917 357,37	828 883,00
		1 047 602,67	**981 664,65**
TOTAL DO ATIVO		**4 350 308,22**	**4 367 927,84**
FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO			
FUNDOS PATRIMONIAIS			
Fundos	22	1 187 456,60	1 187 456,60
Resultados transitados	22	1 474 541,39	1 472 495,98
Ajustamentos/outras variações nos fundos patrimoniais	9 e 22	1 180 226,12	1 220 847,47
		3 842 224,11	**3 880 800,05**
Resultado líquido do período		-11 216,74	2 045,41
Total dos fundos patrimoniais		**3 831 007,37**	**3 882 845,46**
PASSIVO			
PASSIVO NÃO CORRENTE			
Provisões	23	5 070,00	5 070,00
		5 070,00	**5 070,00**
PASSIVO CORRENTE			
Fornecedores	27	67 447,05	52 662,99
Estado e outros entes públicos	24	74 939,16	81 174,50
Diferimentos	25	27 761,26	46 722,05
Outros passivos correntes	26	344 083,38	299 452,84
TOTAL DO PASSIVO		**519 300,85**	**485 082,38**
TOTAL DO FUNDOS PATRIMONIAIS E DO PASSIVO		**4 350 308,22**	**4 367 927,84**

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS POR NATUREZA EM 2024 E 2023

(EUROS)

RENDIMENTOS E GASTOS	Notas	2024	2023
Vendas e serviços prestados	8	2 279 569,27	2 164 518,10
Subsídios, doações e legados à exploração	9	343 659,97	321 193,92
Trabalhos para a própria entidade	10	300,33	1 356,41
Custos das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	7	-478 625,14	-482 588,20
Fornecimentos e serviços externos	12	-303 697,13	-236 839,91
Gastos com o pessoal	11	-1 880 518,22	-1 784 058,37
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	17	-1 609,59	10 802,81
Outros rendimentos	13	184 862,21	148 213,40
Outros gastos	14	-47 341,29	-41 164,60
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		**96 600,41**	**101 433,56**
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	5,6 e 15	-107 817,15	-99 388,15
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		**-11 216,74**	**2 045,41**
Resultados antes de impostos		**-11 216,74**	**2 045,41**
Imposto sobre o rendimento do período		0,00	0,00
Resultado líquido do período		**-11 216,74**	**2 045,41**

DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA EM 2024 E 2023

(EUROS)

RUBRICAS	NOTAS	2024	2023
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS - MÉTODO DIRETO			
Recebimentos de clientes e utentes		905 562,34	895 153,50
Pagamento de apoio		0,00	-72,35
Pagamentos a fornecedores		-828 828,34	-772 498,48
Pagamentos ao pessoal		-1 750 210,48	-1 723 356,50
Caixa gerada pelas operações		-1 673 476,48	-1 600 773,83
Outros recebimentos/pagamentos		1 738 479,58	1 546 891,45
Fluxos de caixa das atividades operacionais (1)		**65 003,10**	**-53 882,38**
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO			
Pagamentos respeitantes a:			
Ativos fixos tangíveis		-15 883,12	-117 490,04
Investimentos financeiros		0,00	-2 138,12
Recebimentos provenientes de:			
Ativos fixos tangíveis		0,00	70 600,00
Outros Ativos		34 355,08	35 719,01
Juros e rendimentos similares		0,00	168,48
Fluxos de caixa das atividades de investimento (2)		**18 471,96**	**-13 140,67**
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO			
Recebimentos provenientes de:			
Doações		4 999,31	5 744,41
Fluxos de caixa das atividades de financiamento (3)		**4 999,31**	**5 744,41**
Variação de caixa e seus equivalentes (1+2+3)		88 474,37	-61 278,64
Efeito das diferenças de câmbio		0,00	0,00
Caixa e seus equivalentes no início do período		828 883,00	890 161,64
Caixa e seus equivalentes no fim do período		917 357,37	828 883,00

DEMONSTRAÇÃO DAS ALTERAÇÕES NOS FUNDOS PATRIMONIAIS PERÍODO DE 2024 E 2023

DEMONSTRAÇÃO DAS ALTERAÇÕES NOS FUNDOS PATRIMONIAIS NO PERÍODO DE 2023

(EUROS)

DESCRIÇÃO		Notas	Fundos patrimoniais atribuídos aos Instituidores da entidade-mãe					Total dos Fundos Patrimoniais
			Fundos	Resultados Transitados	Outras variações patrimoniais	Resultado Líquido do Período	TOTAL	
POSIÇÃO NO INICIO DO PERÍODO 2023	1		1 187 456,60	1 545 032,81	1 110 390,59	-118 957,29	3 723 922,71	3 723 922,71
Alterações no período								0,00
Outras alterações reconhecidas nos fundos patrimoniais				-72 536,83	110 456,88	118 957,29	156 877,34	156 877,34
	2		0,00	-72 536,83	110 456,88	118 957,29	156 877,34	156 877,34
RESULTADO LIQUIDO DO PERÍODO	3					2 045,41	2 045,41	2 045,41
RESULTADO INTEGRAL	4=2+3					121 002,70	158 922,75	158 922,75
OPERAÇÕES COM INSTITUIDORES NO PERÍODO								
	5		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
POSIÇÃO NO FIM DO PERÍODO 2023	6=1+2+4+5		1 187 456,60	1 472 495,98	1 220 847,47	2 045,41	3 882 845,46	3 882 845,46

DEMONSTRAÇÃO DAS ALTERAÇÕES NOS FUNDOS PATRIMONIAIS NO PERÍODO DE 2024

(EUROS)

DESCRIÇÃO		Notas	Fundos patrimoniais atribuídos aos Instituidores da entidade-mãe					Total dos Fundos Patrimoniais
			Fundos	Resultados Transitados	Outras variações patrimoniais	Resultado Líquido do Período	TOTAL	
POSIÇÃO NO INICIO DO PERÍODO 2024	6		1 187 456,60	1 472 495,98	1 220 847,47	2 045,41	3 882 845,46	3 882 845,46
Alterações no período								
Outras alterações reconhecidas nos fundos patrimoniais				2 045,41	-40 621,35	-2 045,41	-40 621,35	-40 621,35
	7		0,00	2 045,41	-40 621,35	-2 045,41	-40 621,35	-40 621,35
RESULTADO LIQUIDO DO PERÍODO	8					-11 216,74	-11 216,74	-11 216,74
RESULTADO INTEGRAL	9=7+8					-13 262,15	-51 838,09	-13 262,15
OPERAÇÕES COM INSTITUIDORES NO PERÍODO								
	10		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
POSIÇÃO NO FIM DO PERÍODO 2024	11=6+7+9+10		1 187 456,60	1 474 541,39	1 180 226,12	-11 216,74	3 831 007,37	3 831 007,37

Nota 1 - IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE

1.1. Denominação da Entidade

A Santa Casa Misericórdia de Reguengos Monsaraz, NIF 501161627.

1.2. Sede

Avenida Dr. António José d'Almeida, 14 em Reguengos de Monsaraz

1.3. Natureza da atividade

A Santa Casa Misericórdia de Reguengos Monsaraz é uma instituição sem fins lucrativos, constituída sob a forma de IPSS – Instituição Privada de Solidariedade Social, inscrita no livro das Irmandades das Misericórdias, a fls. 8, sob o número 7/81, em conformidade com o disposto no n.º 1 do artigo 34.º do Estatuto das Instituições Privadas de Solidariedade Social.

As demonstrações financeiras anexas são apresentadas em euros e foram aprovadas pela Mesa Administrativa, na reunião de 10 de março de 2025. As mesmas estão ainda sujeitas a parecer do Conselho Fiscal, nos termos do Compromisso da Santa Casa da Misericórdia de Reguengos de Monsaraz.

A Mesa Administrativa entende que estas demonstrações financeiras refletem de forma verdadeira e apropriada as operações da Instituição, bem como a sua posição e desempenho financeiros e fluxos de caixa.

Tem como atividade principal a área social, nomeadamente Creche, Educação Pré-Escolar, Estrutura Residencial para Pessoas Idosas, Centro de Dia, Serviço de Apoio Domiciliário, Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social, Centro de Atividades de Tempos Livres, Lar Residencial, Centro de Atividades e Capitação para a Inclusão e Intervenção Precoce.

Face ao seu reconhecimento como IPSS, encontra-se isenta de Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas, nos termos do artigo 10º do CIRC. Para o efeito é necessária a observância continuada de requisitos enumerados no citado artigo, merecendo destaque a afetação aos fins estatutários, de pelo menos 50% do rendimento global líquido, que estaria sujeito a tributação nos termos gerais. Decorrente deste enquadramento não são reconhecidos quaisquer impostos diferidos relacionados com diferença entre a base contabilística e fiscal dos seus ativos e passivos.

Nota 2 - REFERENCIAL CONTABILÍSTICO DE PREPARAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

2.1. Referencial contabilístico de preparação das demonstrações financeiras

As demonstrações financeiras estão em conformidade com todas as normas que integram o Sistema de Normalização Contabilística para as Entidades do Sector não Lucrativo (SNC-ESNL).

Na preparação das demonstrações financeiras tomaram-se como base os seguintes pressupostos:

- Pressuposto da continuidade

As demonstrações financeiras foram preparadas no pressuposto da continuidade das operações e a partir dos registos contabilísticos da entidade, os quais são mantidos de acordo com os princípios contabilísticos geralmente aceites em Portugal.

- Regime da periodização económica (acréscimo)

A entidade reconhece os rendimentos e gastos à medida que são gerados, independentemente do momento do seu recebimento ou pagamento.

- Materialidade e agregação

As linhas de itens que não sejam materialmente relevantes são agregadas a outros itens das demonstrações financeiras.

- Compensação

Os ativos e os passivos, os rendimentos e os gastos foram relatados separadamente nos respetivos itens de balanço e da demonstração de resultados, pelo que nenhum ativo foi compensado por qualquer passivo nem nenhum gasto por qualquer rendimento, ambos e vice-versa.

- Comparabilidade

As políticas contabilísticas e os critérios de mensuração adotados a 31 de dezembro de 2024 são comparáveis com os utilizados na preparação das demonstrações financeiras em 31 de dezembro de 2023.

2.2. Indicação e justificação das disposições da normalização para as ESNL que, em casos excecionais, tenham sido derrogadas e dos respetivos efeitos nas demonstrações financeiras, tendo em vista a necessidade de estas darem uma imagem verdadeira e apropriada do ativo, do passivo e dos resultados da entidade

No presente exercício não foram derrogadas quaisquer disposições do SNC e normas que integram a normalização contabilística para as entidades do sector não lucrativo (ESNL).

2.3. Indicação e comentário das contas do balanço e da demonstração dos resultados cujos conteúdos não sejam comparáveis com os do exercício anterior bem como das quantias relativas ao período anterior que tenham sido ajustadas.

Na preparação das presentes demonstrações financeiras não foram excecionalmente derrogadas quaisquer disposições do SNC-ESNL tendo em vista a necessidade de as mesmas darem uma imagem verdadeira e apropriada do ativo, do passivo e dos resultados da Entidade. O conteúdo das contas das demonstrações financeiras é comparável com o do ano anterior.

Nota 3 - PRINCIPAIS POLÍTICAS CONTABILÍSTICAS

3.1. PRINCIPAIS POLÍTICAS CONTABILÍSTICAS:

a) Bases de mensuração usadas na preparação das demonstrações financeiras:

As Demonstrações Financeiras anexas foram preparadas no pressuposto da continuidade das operações, a partir dos livros e registos contabilísticos da Santa Casa da Misericórdia de

Reguengos de Monsaraz, mantidos de acordo com NCRF para as Entidades do Setor não Lucrativo em vigor à data da elaboração das demonstrações financeiras.

3.1.1. ATIVOS TANGÍVEIS

Os "Ativos Tangíveis" encontram-se registados ao custo de aquisição, deduzido das depreciações e das perdas por imparidade acumuladas. O custo de aquisição inicialmente registado, inclui o custo de compra, quaisquer custos diretamente atribuíveis às atividades necessárias para colocar os ativos na localização e condição necessárias para operarem da forma pretendida.

As despesas subsequentes que a Instituição tenha com manutenção e reparação dos ativos são registadas como gastos no período em que são incorridas, desde que não sejam suscetíveis de gerar benefícios económicos futuros adicionais.

As depreciações são calculadas, assim que os bens estão em condições de serem utilizados, pelo método da linha reta em conformidade com o período de vida útil estimado para cada grupo de bens.

As taxas de depreciação utilizadas correspondem aos períodos de vida útil estimada que se encontra na tabela abaixo:

DESCRIÇÃO	VIDA ÚTIL ESTIMADA (ANOS)
Terrenos e recursos naturais	-
Edifícios e outras construções	20 a 50
Equipamento básico	3 a 15
Equipamento de transporte	4
Equipamento administrativo	3 a 8
Outros Ativos fixos tangíveis	8 a 10

O rendimento ou gasto resultante da alienação ou abate de um ativo fixo tangível é determinado pela diferença entre o valor de realização e a quantia escriturada do ativo e é reconhecido em resultados no período em que ocorre a alienação.

3.1.2. ATIVOS INTANGÍVEIS

Os ativos intangíveis são registados ao custo deduzido de amortizações e perdas por imparidade acumuladas. As amortizações são reconhecidas pelo método das quotas constantes, por duodécimos, durante a vida útil estimada dos ativos intangíveis.

3.1.3. INVENTÁRIOS

Os inventários de matérias subsidiárias foram valorizados pelo custo de aquisição.

3.1.4. INSTRUMENTOS FINANCEIROS

Os ativos e passivos financeiras são reconhecidos apenas e só quando se tornam uma parte das disposições contratuais, sendo utilizado para o efeito o previsto na NCRF-ESNL 17 – Instrumentos financeiros, em complemento à NCRF-ESNL.

3.1.4.1. Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/irmãos/membros

As quotas, donativos e outras ajudas similares procedentes de fundadores/beneméritos/ patrocinadores/doadores/irmãos/membros que se encontram com saldo no final do período sempre que se tenham vencido e possam ser exigidas pela entidade estão registados no ativo pela quantia realizável.

3.1.4.2. Clientes e Outros Ativos Correntes

Os "Clientes" e os "Outros ativos correntes" encontram-se registados pelo seu custo.

As "Perdas por Imparidade" são registadas na sequência de eventos ocorrido que apontem de forma objetiva e quantificável, através de informação recolhida, que o saldo em dívida não será recebido (total ou parcialmente).

Estas rubricas são apresentadas no Balanço como Ativo Corrente.

3.1.4.3. Caixa e Depósitos Bancários

A rubrica "Caixa e depósitos bancários" incluem caixa e depósitos bancários de curto prazo que possam ser imediatamente mobilizáveis sem risco significativo de flutuações de valor.

3.1.4.4. Fornecedores e Outros Passivos Correntes

As dívidas registadas em "Fornecedores" e "Outros passivos correntes" são contabilizadas pelo seu valor nominal.

3.1.4.5. Locações

A locação operacional das rendas é reconhecida como gasto do período na rubrica de "Fornecimentos e Serviços Externos".

A locação financeira de ativos, na ótica do locatário, é reconhecida, no início do prazo de locação, como ativos e passivos no balanço (ativo, obrigação da locação, depreciação acumulada, redução da obrigação da locação. Na demonstração de resultados é reconhecida como gastos financeiros e gastos de depreciação.

3.1.5. SUBSÍDIOS E OUTROS APOIOS DE ENTIDADES PÚBLICAS

Os subsídios de Entidades Públicas apenas são reconhecidos quando uma certeza razoável de que a Instituição irá cumprir com as condições a ele associadas e de que os mesmos irão ser recebidos.

Os subsídios não reembolsáveis relacionados com ativos fixos tangíveis e intangíveis devem ser inicialmente reconhecidos nos Fundos Patrimoniais e subsequentemente, imputadas numa base sistemática como rendimentos durante os períodos necessários para balanceá-los com os custos relacionados que se pretende que eles compensem. Consideram-se subsídios não reembolsáveis quando exista um acordo individualizado de concessão de subsídio a favor da Instituição, se tenham cumprido as condições estabelecidas para a sua concessão e não existam dúvidas de que os subsídios são recebidos.

Os subsídios reembolsáveis são contabilizados como passivos. Um subsídio pode tornar-se recebível pela Instituição como compensação por rendimentos incorridos num período anterior. Um tal subsídio é reconhecido como rendimento do período em que se tornar recebível, com a divulgação necessária para assegurar que o seu efeito seja claramente compreendido.

Os subsídios à exploração são reconhecidos como rendimentos na demonstração dos resultados no mesmo exercício em que são reconhecidos os gastos das ações e atividades subsidiadas.

3.1.6. O RÉDITO

O rédito é mensurado pelo justo valor da contraprestação recebida ou a receber. O rédito proveniente da venda de bens é reconhecido quando todas as seguintes condições são satisfeitas:

- Todos os riscos e vantagens da propriedade dos bens foram transferidos para o comprador;
- A entidade não mantém qualquer controlo sobre os bens vendidos;
- O montante do rédito pode ser mensurado com fiabilidade;
- É provável que os benefícios económicos futuros associados à transação fluam para a entidade;
- Os custos suportados ou a suportar com a transação podem ser mensurados com fiabilidade.

3.1.7. JUÍZOS DE VALOR CRÍTICOS E PRINCIPAIS FONTES DE INCERTEZA ASSOCIADA A ESTIMATIVAS

Na preparação das demonstrações financeiras anexas foram efetuados juízos de valor e estimativas e utilizados diversos pressupostos que afetam as quantias relatadas de ativos e passivos, assim como as quantias relatadas de rendimentos e gastos do período.

As estimativas e os pressupostos subjacentes foram determinados com base no melhor conhecimento existente à data de aprovação das demonstrações financeiras dos eventos e transações em curso, assim como na experiência de eventos passados e/ou correntes. Contudo, poderão ocorrer situações em períodos subsequentes que, não sendo previsíveis à data de aprovação das demonstrações financeiras, não foram consideradas nessas estimativas.

As alterações às estimativas que ocorram posteriormente à data das demonstrações financeiras serão corrigidas de forma prospetiva.

3.1.8. ACONTECIMENTOS SUBSEQUENTES

Os acontecimentos após a data do balanço que proporcionem informação adicional sobre condições que existiam à data do balanço são refletidos nas demonstrações financeiras. Os eventos após a data do balanço que proporcionem informação sobre condições que ocorram após a data do balanço são divulgados nas demonstrações financeiras, se forem considerados materiais.

3.1.9. ESPECIALIZAÇÃO DOS EXERCÍCIOS

As receitas e despesas são registadas de acordo com o princípio da especialização de exercícios, pelo qual estas são reconhecidas à medida que são geradas, independentemente do momento em que são recebidas ou pagas e são registadas nas rubricas de diferimentos.

b) Outras políticas contabilísticas

As políticas contabilísticas apresentadas foram aplicadas de forma consistente com o previsto na NCRF- ESNL.

c) Principais pressupostos relativos ao futuro

Com base na informação disponível e expectativas futuras, a SCMRM continuará a operar no futuro previsível, assumindo não haver a intenção nem a necessidade de liquidar ou de reduzir consideravelmente o nível das suas operações.

d) Principais fontes de incerteza das estimativas

Não existem situações que afetem ou coloquem algum grau de incerteza materialmente relevante nas estimativas previstas nas demonstrações financeiras apresentadas.

3.2. Alterações nas políticas contabilísticas: indicação da natureza e efeitos da alteração na política contabilística e, no caso de aplicação voluntária, das razões pelas quais a aplicação da nova política contabilística proporciona informação fiável e mais relevante.

Não existiram alterações às políticas contabilísticas aplicadas no ano.

3.3. Alterações nas estimativas contabilísticas: indicação do efeito no período corrente e em períodos futuros.

Na preparação das demonstrações financeiras, a Santa Casa adotou certos pressupostos e estimativas que afetam os ativos e passivos, rendimentos e gastos relatados. Todas as estimativas e assunções efetuadas pelo órgão de gestão foram efetuadas com base no seu melhor conhecimento existente, à data de aprovação das demonstrações financeiras, dos eventos e transações em curso.

As estimativas contabilísticas mais significativas refletidas nas demonstrações financeiras incluem: vidas úteis dos ativos fixos tangíveis e intangíveis; análises de imparidade, nomeadamente de contas a receber e subsídios à exploração.

As estimativas foram determinadas com base na melhor informação disponível à data da preparação das demonstrações financeiras e com base no melhor conhecimento e na experiência de eventos passados e/ou correntes. No entanto, poderão ocorrer situações em períodos subsequentes que, não sendo previsíveis à data, não foram consideradas nessas estimativas.

As alterações a essas estimativas, que ocorram posteriormente à data das demonstrações financeiras, serão corrigidas na demonstração de resultados de forma prospetiva.

3.4. Correção de erros de períodos anteriores: indicação da natureza do erro material e dos seus impactos nas demonstrações financeiras do período.

Não se verificaram correções de erros de períodos anteriores.

Nota 4 – CAIXA, DEPÓSITOS BANCÁRIOS E OUTRAS APLICAÇÕES FINANCEIRAS

A caixa e seus equivalentes incluem numerário, depósitos bancários, e detalha-se como segue:

RÚBRICAS		31.12.2024	31.12.2023
Caixa			
Numerário/cheques		1 367,43	1 235,97
	Sub-total	**1 367,43**	**1 235,97**
Depósitos bancários			
Depósitos à ordem		115 989,94	127 647,03
Outros depósitos bancários		800 000,00	700 000,00
	Sub-total	**915 989,94**	**827 647,03**
	Total	**917 357,37**	**828 883,00**

Esses fluxos foram considerados de forma desagregada, pelas atividades operacionais, investimento e financiamento.

Nota 5 - ATIVOS TANGÍVEIS

Durante os exercícios findos em 31 de dezembro de 2024 e em 2023 o movimento ocorrido no montante dos ativos tangíveis, bem como nas respetivas depreciações acumuladas e perdas por imparidade, foi o seguinte:

31.12.2024

Descrição	Terrenos e recursos naturais	Edifícios e outras construções	Equip. básico	Equip. transporte	Equip. administ.	Outros ativos fixos tang.	Ati. Fixo tang. em curso	Total
ATIVO BRUTO								
Saldo inicial	**754 342,81**	**3 969 286,65**	**871 140,11**	**235 517,70**	**165 138,46**	**164 961,02**	**3 811,81**	**6 164 198,56**
Aquisições			14 903,14		2 907,76	3 911,91		21 722,81
Abates					-50,00			-50,00
Doação			1 586,70					1 586,70
SALDO FINAL	**754 342,81**	**3 969 286,65**	**887 629,95**	**235 517,70**	**167 996,22**	**168 872,93**	**3 811,81**	**6 187 458,07**
DEPRECIAÇÕES ACUMULADAS								
Saldo inicial	**0,00**	**1 508 366,77**	**799 364,96**	**187 672,77**	**156 800,81**	**142 888,17**	**0,00**	**2 795 093,48**
Depreciações do exercício		71 480,17	14 001,45	13 352,07	4 284,81	4 698,65		107 817,15
SALDO FINAL	**0,00**	**1 579 846,94**	**813 366,41**	**201 024,84**	**161 085,62**	**147 586,82**	**0,00**	**2 902 910,63**
ATIVO LÍQUIDO	**754 342,81**	**2 389 439,71**	**74 263,54**	**34 492,86**	**6 910,60**	**21 286,11**	**3 811,81**	**3 284 547,44**

31.12.2023

Descrição	Terrenos e recursos naturais	Edifícios e outras construções	Equip. básico	Equip. transporte	Equip. administ.	Outros ativos fixos tang.	Ati. Fixo tang. em curso	Total
ATIVO BRUTO								
Saldo inicial	**766 109,72**	**3 700 740,29**	**862 697,58**	**182 109,41**	**170 908,02**	**163 247,89**	**239 360,98**	**6 085 173,89**
Aquisições			8 513,82	53 408,29	1 871,39	4 934,10	49 132,19	117 859,79
Abate			-71,29		-7 640,95	-3 220,97		-10 933,21
Alienação	-11 766,91	-35 300,73						-47 067,64
Transferências		284 681,36					-284 681,36	0,00
Outros		19 165,73						19 165,73
SALDO FINAL	**754 342,81**	**3 969 286,65**	**871 140,11**	**235 517,70**	**165 138,46**	**164 961,02**	**3 811,81**	**6 164 198,56**
DEPRECIAÇÕES ACUMULADAS								
Saldo inicial	**0,00**	**1 438 335,72**	**785 784,22**	**182 109,41**	**159 481,57**	**141 604,22**	**0,00**	**2 707 315,14**
Depreciações do exercício		70 707,65	13 652,03	5 563,36	4 960,19	4 504,92		99 388,15
Abates			-71,29		-7 640,95	-3 220,97		-10 933,21
Alienações		-676,60						-676,60
SALDO FINAL	**0,00**	**1 508 366,77**	**799 364,96**	**187 672,77**	**156 800,81**	**142 888,17**	**0,00**	**2 795 093,48**
ATIVO LÍQUIDO	**754 342,81**	**2 460 919,88**	**71 775,15**	**47 844,93**	**8 337,65**	**22 072,85**	**3 811,81**	**3 369 105,08**

Nota 6 – ATIVOS INTANGÍVEIS

Durante o exercício findo em 31 de dezembro de 2024 e em 2023 o movimento ocorrido no montante dos ativos intangíveis, bem como nas respetivas amortizações acumuladas e perdas por imparidade, foi o seguinte:

31.12.2024

Descrição	Outros Ativos Fixos Intangíveis	Total
ATIVO BRUTO		
Saldo inicial	**70 203,79**	**70 203,79**
Outras variações		
SALDO FINAL	**70 203,79**	**70 203,79**
AMORTIZAÇÕES ACUMULADAS		
Saldo inicial	**70 203,79**	**70 203,79**
SALDO FINAL	**70 203,79**	**70 203,79**
ATIVO LÍQUIDO	**0,00**	**0,00**

31.12.2023

Descrição	Terrenos recursos naturais	Total
ATIVO BRUTO		
Saldo inicial	**70 203,79**	**70 203,79**
SALDO FINAL	**70 203,79**	**70 203,79**
AMORTIZAÇÕES ACUMULADAS		
Saldo inicial	**70 203,79**	**70 203,79**
SALDO FINAL	**70 203,79**	**70 203,79**
ATIVO LÍQUIDO	**0,00**	**0,00**

Nota 7 - INVENTÁRIOS

Em 31 de dezembro de 2024 e 2023 as rubricas de "Inventários" e "Custo das Mercadorias Vendidas e Matérias Consumidas" apresentavam os seguintes valores:

Inventários	Bens Alimentares	Bens Não Alimentares	Total
Saldo inicial	**8 550,95**	**15 170,46**	**23 721,41**
Saldo final	**7 776,01**	**12 624,99**	**20 401,00**

Demonstração dos custo das mercadorias vendidas e matérias consumidas	2024	2023
Saldo inicial	**23 721,41**	**20 954,80**
Compras	499 690,10	504 750,39
Regularizações	-24 385,37	-19 395,58
Saldo final	20 401,00	23 721,41
Custo das mercadorias vendidas e matérias consumidas	**478 625,14**	**482 588,20**

Nota 8 - VENDAS E SERVIÇOS PRESTADOS

Em 31 de dezembro de 2024 e em 2023 a rubrica "Vendas e serviços prestados" apresenta a seguinte composição:

RÚBRICAS	2024	2023
Prestação de Serviços		
Quotas de utilizadores	**2 275 920,27**	**2 160 856,60**
Crianças e Jovens	572 775,67	546 470,73
Pessoas Adultas com Deficiência	720 115,78	683 465,66
Pessoas Idosas	983 028,82	930 920,21
Quotas dos Irmãos	3 649,00	3 661,50
TOTAL	**2 279 569,27**	**2 164 518,10**

RÚBRICAS	2024	2023
Comparticipações do ISS, IP	**1 417 618,97**	**1 329 716,68**
Crianças e Jovens	360 263,54	322 334,07
Pessoas Adultas com Deficiência	607 618,21	576 986,23
Pessoas Idosas	449 737,22	430 396,38
Comparticipações familiares	**858 301,30**	**831 139,92**
Crianças e Jovens	212 512,13	224 136,66
Pessoas Adultas com Deficiência	112 497,57	106 479,43
Pessoas Idosas	533 291,60	500 523,83
TOTAL	**2 275 920,27**	**2 160 856,60**

Relativamente às comparticipações do ISS, IP, em 2024, para além da atualização anual dos valores do compromisso de cooperação foram realizados dois apoios extraordinários, um recebido no mês de dezembro de 2023 (com exceção da Creche e EPE) e outro apoio de 3,5%, em 2024, para as respostas sociais, ERPI, CD, SAD e LR.

Relativamente às Comparticipações familiares, a diminuição da área das crianças e jovens deve-se principalmente ao aumento de crianças afetas pela gratuitidade e à diminuição do número de utentes do CATL. Os aumentos nas restantes áreas devem-se às atualizações das comparticipações familiares.

Nota 9 - SUBSÍDIOS E OUTROS APOIOS

A 31 de dezembro de 2024 e 2023, a Instituição tinha os seguintes saldos nas rubricas:

a) Subsídios à exploração e doações

DESCRIÇÃO	2024	2023
Subsídios à exploração		
Instituto da Segurança Social, IP (ISS,IP)		
Crianças e Jovens	154 149,72	156 103,81
Família e Comunidade	77 662,50	60 993,24
ARSA	0,00	12 208,44
IEFP	40 149,44	17 140,17
CMRM	38 624,00	34 622,00
Junta Freguesia RM	700,00	700,00
Doações	32 374,31	39 426,26
TOTAL	**343 659,97**	**321 193,92**

Em 2024, deixámos de receber o subsídio da ARSA, pelo fato de que a partir de julho de 2023, deixarmos de ter técnicas financiadas por essa entidade.

Relativamente aos subsídios do Município o aumento deve-se ao fato de que a partir de fevereiro de 2023, o Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS) passou a ser da competência do Município nos termos previstos no artigo 3.º, n.º 1, alínea a) e 10.º, n.º 1, ambos do Decreto-lei n.º 55/2020, de 12 de agosto. Em 2024 recebemos este subsidio o ano todo. Para além deste subsidio e do subsidio para apoio nas marchas populares, houve um ligeiro aumento no valor do apoio ao associativismo e um apoio extraordinário às IPSS.

O aumento no subsidio do IEFP deve-se ao número de projetos que iniciaram em 2024 e os que transitaram de 2023, principalmente no final do ano. Além disso realizaram-se formações financiadas pelo Instituto.

A rubrica "doações" oscila devido principalmente à doação de bens alimentares e não alimentares por parte do LIDL.

b) Subsídios ao investimento e doações

Outras Variações nos fundos patrimoniais	2023	2024				2024
	Saldo Final	Recebimentos de subsídios/ doações	Registo de subsídios/ doações	Subsídios por receber	Reconhecimento subsídio/doações	Saldo Final
SUBSÍDIOS						
PIDACC						
Remodelação Lar N.ª Senhora Fátima	88 072,29				-3 522,84	84 549,45
Remodelação Antigo Hospital	175 651,78				-6 273,24	169 378,54
Outros Subsídios da Seg. Social						
Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão	55 888,04				-1 995,96	53 892,08
Outras Entidades						
Remodelação do Lar D. Josefa Valadas Costa	151 185,63				-6 047,40	145 138,23
Fundação Calouste Gulbenkian	22 442,35				-583,08	21 859,27
Telhados da Horta de S. José	9 248,88				-249,96	8 998,92
Multifunções - Quinta do Gião	151 802,95				-3 999,96	147 802,99
BPI Fundacion "La Caixa"	7 320,19				-1 568,64	5 751,55
Lavandaria Central/Cobertura Armazém	68 197,56				-1 668,24	66 529,32
Fundo Rainha D. Leonor	34 997,27				-833,28	34 163,99
Remodelação/Requalificação ERPI e CD	220 939,08				-11 621,76	209 317,32
Viatura Eletrica SAD	15 677,08		7 500,00		-7 031,21	16 145,87
DOAÇÕES						
Doações	219 424,37		1 586,70		-4 312,48	216 698,59
TOTAL	**1 220 847,47**	**0,00**	**9 086,70**	**0,00**	**-49 708,05**	**1 180 226,12**

Outras Variações nos fundos patrimoniais	2022	2023				2023
	Saldo Final	Recebimentos de subsídios/ doações	Registo de subsídios/ doações	Subsídios por receber	Reconhecimento subsídio/doações	Saldo Final
SUBSÍDIOS						
PIDACC						
Remodelação Lar N.ª Senhora Fátima	91 595,13				-3 522,84	88 072,29
Remodelação Antigo Hospital	181 925,02				-6 273,24	175 651,78
Outros Subsídios da Seg. Social						
Centro de Atividades Ocupacionais	57 884,00				-1 995,96	55 888,04
Outras Entidades						
Remodelação do Lar D. Josefa Valadas Costa	157 233,03				-6 047,40	151 185,63
Fundação Calouste Gulbenkian	23 025,43				-583,08	22 442,35
Telhados da Horta de S. José	9 498,84				-249,96	9 248,88
Multifunções - Quinta do Gião	155 802,91				-3 999,96	151 802,95
BPI Fundacion "La Caixa"	8 888,83				-1 568,64	7 320,19
Lavandaria Central/Cobertura Armazém	69 865,80				-1 668,24	68 197,56
Fundo Rainha D. Leonor	35 830,55				-833,28	34 997,27
Remodelação /Requalificação ERPI e CD	48 855,98		183 704,86		-11 621,76	220 939,08
Viatura Eletrica SAD	0,00		17 500,00		-1 822,92	15 677,08
DOAÇÕES						
Doações	269 985,07		0,00		-50 560,70	219 424,37
TOTAL	**1 110 390,59**	**0,00**	**201 204,86**	**0,00**	**-90 747,98**	**1 220 847,47**

Nota 10 – TRABALHOS PARA A PRÓPRIA ENTIDADE

Os "trabalhos para a própria entidade" dizem respeito aos produtos hortofrutícolas produzidos na Quinta do Gião e que são consumidos na Instituição.

Nota 11 - BENEFICIOS DOS EMPREGADOS

Os benefícios de empregados incluem salários, retribuições eventuais por trabalho extraordinário, subsídio de alimentação, subsídio de férias e de natal, isenção de horário de trabalho, abono para falhas, e quaisquer outras retribuições adicionais decididas pontualmente pela Mesa Administrativa.

As obrigações decorrentes dos benefícios são reconhecidas como um gasto no período em que os serviços são prestados.

O número de pessoas ao serviço da Instituição em 31 de dezembro de 2024 e 2023 era de 115 e 117 respetivamente.

Os gastos que a Instituição incorreu com os funcionários foram os seguintes:

RÚBRICAS	2024	2023
Remunerações ao pessoal	1 479 429,52	1 423 766,56
Encargos sobre as Remunerações	332 436,33	316 470,28
Seguros de Acidentes no Trabalho e Doenças Profissionais	24 665,76	17 768,77
Créditos Hora de Formação	2 167,63	0,00
Indemnizações	6 591,42	4 289,92
Formação Profissional	10 469,50	10 522,61
Outros Gastos com o Pessoal		
IEFP	17 157,14	2 102,71
Outros	7 600,92	9 137,52
Total	**1 880 518,22**	**1 784 058,37**

Os aumentos das remunerações devem-se às atualizações salariais e com a respetiva atualização da tabela salarial para €820,00.

O valor gasto em formação profissional e em outros gastos com pessoal, IEFP, é compensado na rubrica de subsídios, uma vez que foram subsidiados pelo IEFP.

Os Órgãos Sociais em funções foram eleitos em 14 de dezembro de 2020 para o quadriénio 2021 a 2024.

a) **Quantias dos adiantamentos e dos créditos concedidos, taxas de juro, principais condições e quantias reembolsadas, amortizadas ou objeto de renúncia;**

Não foram efetuados quaisquer tipos de adiantamentos a membros dos Órgãos Sociais da Santa Casa da Misericórdia de Reguengos de Monsaraz, como sejam os membros da Assembleia Geral, a Mesa Administrativa e Conselho Fiscal.

b) Compromissos assumidos em seu nome a título de garantias de qualquer natureza, e quantia global para cada categoria;

Não existem compromissos assumidos em nome dos membros dos Órgãos Sociais da Santa Casa da Misericórdia de Reguengos de Monsaraz.

c) Remunerações dos órgãos de administração, de direção ou de supervisão

Os Órgãos Sociais da Santa Casa da Misericórdia de Reguengos de Monsaraz, não são remunerados.

Nota 12 – FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS

A rubrica de "Fornecimentos e serviços externos", nos exercícios findos em 31 de dezembro de 2024 e 2023, é detalhada conforme se segue:

RÚBRICAS	2024	2023
Subcontratos		
Aulas de ginástica, trampolins e jiu-jitsu	1 273,00	222,00
Serviços Especializados		
Trabalhos especializados	22 288,73	19 956,12
Publicidade e Propaganda	0,00	229,50
Vigilância e Segurança	7 141,08	6 579,74
Honorários	31 387,12	31 202,16
Conservação e reparação	74 125,33	59 406,15
Serviços bancários	1 111,77	1 077,68
Outros	90,00	45,00
Materiais		
Ferramentas e utensílios de desgaste rápido	2 095,20	1 076,08
Material de escritório	2 633,35	2 354,21
Artigos para oferta	2 836,04	1 953,48
Outros	0,00	39,98
Energia e fluidos		
Eletricidade	45 912,18	20 682,86
Combustíveis		
Gasóleo Veículos	11 157,50	14 741,67
Gasóleo Aquecimento	31 252,44	9 345,55
Outros Combustíveis	184,00	102,82
Água	16 582,68	17 234,37
Deslocações, estadas e transportes		
Deslocações e estadas	280,32	1 285,39
Serviços diversos		
Comunicação	10 857,31	11 132,40
Seguros	11 418,38	10 310,17
Contencioso e notariado	428,00	421,39
Despesas de representação	109,80	0,00

Limpeza, higiene e conforto	7 929,61	9 211,86
Outros serviços		
Vestuário e Calçado de Utentes	2 902,02	1 011,76
Encargos de Saúde com Utentes	11 186,80	11 929,55
Material Didático	3 178,13	2 216,51
Inspeção de Veículos	358,90	350,47
Outros	4 977,44	2 721,04
Outros		
TOTAL	**303 697,13**	**236 839,91**

Verifica-se um aumento mais significativo nas seguintes rubricas:

Aulas de ginástica, trampolins e jiu-jitsu – em 2023 as aulas apenas forem dadas no final do ano, em 2024 decorreram durante o ano letivo.

Conservação e reparação – Valores mais significativos dizem respeito a: pintura do exterior, incluindo quintal, do edifício onde estão as respostas sociais LR e CACI e os Serviços Administrativos. Obras de melhoramento na Horta de S. José, na cozinha central, casa Marcolino Guião. E reparação de máquinas e equipamentos.

Gasóleo aquecimento – em 2023 apenas se consumiu gasóleo para aquecimento nos dois últimos meses do ano devido a avaria nos sistemas de aquecimento central.

Vestuário e Calçado de Utentes – o aumento refere-se a uma doação feita à área da deficiência. Este gasto é compensado pela receita da doação.

Por outro lado, regista-se um decréscimo mais significativo nas seguintes rubricas:

Gasóleo de veículos – utilização da viatura elétrica e recurso ao protocolo de colaboração com a AHBVRM para transporte em ambulância no concelho de Reguengos de Monsaraz para utentes do LR e ERPI e para Évora dos clientes do LR.

Deslocações e estadas – a diminuição deve-se principalmente ao de colaboração com a AHBVRM, como referido anteriormente.

Limpeza, higiene e conforto – diminuição nos gastos com utensílios de limpeza e produtos de higiene e conforto dos utentes.

Nota 13 - OUTROS RENDIMENTOS

A rubrica "Outros Rendimentos", nos anos findos em 31 de dezembro de 2024 e 2023, detalha-se da seguinte forma:

RÚBRICAS	2024	2023
Rendimentos suplementares	5 646,90	16 784,11
Descontos de pronto pagamento obtidos	164,78	224,10
Recuperação de dívidas a receber	37 864,95	0,00
Rendimentos nos restantes Ativos Financeiros	2 108,33	22,52
Alienações de ativos fixos tangíveis	0,00	24 208,96
Rendimento de Imóveis	15 683,84	16 194,00
Rendimento de Propriedades Rústicas	10 000,00	10 000,00
Horta S. José	5 120,36	2 933,67
Correções relativas a períodos anteriores	17 435,51	10 644,48
Imputação de subsídios para investimentos e doações	49 708,05	44 327,52
Outros	25 623,88	14 423,43
Juros de depósitos bancários	15 505,61	8 450,61
TOTAL	**184 862,21**	**148 213,40**

Da análise dos dados acima disponíveis verifica-se que a rubrica, recuperação de dívidas a receber foi a que mais para o aumento de outros rendimentos. O valor diz respeito à recuperação de parte da dívida da Herdade da Margalha.

A diminuição na rubrica de rendimentos suplementares deve-se ao fato de que em 2023 foram recebidos reembolsos de despesas de dois dos processos judiciais em curso.

O aumento no valor dos depósitos bancários deve-se à renovação do valor das taxas dos depósitos, que foram renegociadas em julho/agosto.

Nota 14 - OUTROS GASTOS

A decomposição da rubrica de "Outros gastos" nos exercícios findos em 31 de dezembro de 2024 e 2023 é conforme se segue:

RÚBRICAS	2024	2023
Impostos	1 696,74	2 374,50
Dívidas incobráveis -quotizações	132,00	186,00
Gastos nos restantes Ativos Financeiros	50,00	2,56
Correções relativas a períodos anteriores	1 645,53	8 199,55
Pirilampo mágico	1 570,35	1 382,70
Donativos	2 539,70	2 400,00
Reembolso Cantina Social a IPSS	33 529,50	19 734,00
Outros Gastos	6 177,47	6 885,29
TOTAL	**47 341,29**	**41 164,60**

Os reembolsos da cantina social a IPSS, aumentou devido ao aumento do número de refeições solicitadas e entregues.

Nota 15 - GASTOS/REVERSÕES DE DEPRECIAÇÕES E DE AMORTIZAÇÕES

A decomposição da rubrica de "Gastos / reversões de depreciação e de amortização" nos exercícios findos em 31 de dezembro de 2024 e em 2023 é conforme se segue:

RÚBRICAS	2024	2023
Ativos tangíveis	107 817,15	99 388,15
TOTAL	**107 817,15**	**99 388,15**

Nota 16 - OUTROS ATIVOS FINANCEIROS

Os outros investimentos detidos em 31 de dezembro de 2024 e 2023 são detalhados conforme se segue:

RÚBRICAS	31.12.2024	31.12.2023
Investimento financeiros não correntes		
Fundo de compensação do trabalho	18 158,11	17 158,11
TOTAL	**18 158,11**	**17 158,11**

Nota 17 – CRÉDITOS A RECEBER

O detalhe da rubrica "Clientes e utentes", registados em Créditos a Receber - Ativos correntes, em 31 de dezembro de 2024 e 2023 são detalhados conforme se segue:

Rúbricas	31.12.2024	31.12.2023
Clientes		
Estabelecimento de Educação Pré- Escolar	4 027,05	4 228,42
Creche	277,56	1 185,97
Centro de Atividades Tempos Livres	1 389,14	1 355,21
Estrutura Residencial para Pessoas Idosas	8 525,20	2 230,04
Centro Dia	50,70	0,00
Serviço de Apoio Domiciliário	335,21	77,61
Lar Residencial	6 169,34	9 097,26
Centro de Atividade e Capacitação para a Inclusão	3 687,33	4 977,30
Clientes Gerais	10 006,00	6,00
TOTAL	**34 467,53**	**23 157,81**

Considerando o perfil da antiguidade das contas a receber de clientes, e analisando a recuperabilidade das mesmas, as perdas de imparidade para as contas a receber foram calculadas considerando:

1. a análise da antiguidade das contas a receber;
2. o perfil de risco do cliente;
3. as condições financeiras dos clientes.

RÚBRICAS	2024	2023
Imparidades de dívidas a receber		
Clientes		
Estabelecimento de Educação Pré-Escolar	903,43	1 408,44
Creche	817,41	40,00
Centro de Atividades de Templos Livres	450,00	18,56
Estrutura residencial para pessoas idosas	0,00	5,93
Serviço de Apoio Domiciliário	0,00	238,59
Lar Residencial	37,46	0,00
Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão	0,00	67,99
Reversões de dívidas a receber		
Clientes		
Estabelecimento de Educação Pré-Escolar	488,71	0,00
Estrutura residencial para pessoas idosas	0,00	50,40
Serviço de Apoio Domiciliário	0,00	3 201,92
Lar Residencial	110,00	0,00
Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão	0,00	20,00
Outros Devedores	0,00	9 310,00
TOTAL	**-1 609,59**	**10 802,81**

Os valores apresentados nas rúbricas do Serviço de Apoio Domiciliário e Outros Devedores, em 2023, referem-se a dividas recuperadas judicialmente.

Tem havido um esforço para reverter os valores das dividas a receber há mais de dois anos, o que nem sempre tem tido resultados positivos, continuando, no entanto, todos os anos haver necessidade de reforçar as imparidades.

Nota 18 - ESTADO E OUTROS ENTES PÚBLICOS

O detalhe da rubrica "Estado e outros entes públicos", registados em ativos correntes, nos anos findos em 31 de dezembro de 2024 e 2023 é conforme se segue:

Rúbricas	31.12.2024	31.12.2023
ESTADO E OUTROS ENTES PÚBLICOS		
Imposto sobre o valor acrescentado (IVA) - Reembolsos pedidos	13 296,66	10 974,99
TOTAL	**13 296,66**	**10 974,99**

Nota 19- FUNDADORES/BENEMÉRITOS/PATROCINADORES/IRMÃOS/MEMBROS

O detalhe da rubrica "Fundadores/beneméritos/Patrocinadores/Irmãos/ membros", registados em ativos correntes, nos anos findos em 31 de dezembro de 2024 e 2023 é conforme se segue:

Rúbricas	31.12.2024	31.12.2023
Fundadores/beneméritos/Patrocinadores/Irmãos/membros		
IRMÃOS		
Quotizações	2 438,50	3 626,58
TOTAL	**2 438,50**	**3 626,58**

Nota 20– DIFERIMENTOS ATIVOS

O detalhe da rubrica "Diferimentos ativos", nos anos findos em 31 de dezembro de 2024 e 2023, é conforme se segue:

RÚBRICAS	31.12.2024	31.12.2023
GASTOS A RECONHECER		
SHT/Serv. Nutrição	135,44	121,75
Seguros	6 846,87	12 703,44
Vigilância e Segurança	613,53	589,92
Outros	2 596,50	1 448,17
TOTAL	**10 192,34**	**14 863,28**

Nota 21 – OUTROS ATIVOS CORRENTES

O detalhe da rubrica "Outros ativos correntes", nos anos findos em 31 de dezembro de 2024 e 2023 é conforme se segue:

RÚBRICAS	31.12.2024	31.12.2023
Devedores por acréscimo de rendimento		
Compensação das educadoras	1 457,00	25 106,10
Cantina Social	6 195,00	5 346,00
Juros a receber	9 413,01	8 367,81
Outros	13 154,05	16 396,50
Devedores diversos		
Fornecedores	134,53	435,72
Pessoal	0,00	28,78
IEFP	12 580,08	7 123,63
Centro Distrital Segurança Social	1 440,89	2 274,10
Fundos permanentes	188,36	40,11
Outros		

PRR - Plano de Recuperação e Resiliência	0,00	7 500,00
Reembolso Medicamentos	3 536,90	2 770,52
Outros	1 349,45	1 048,31
TOTAL	**49 449,27**	**76 437,58**

Compensação das educadoras – com a saída das educadoras com mais antiguidade na instituição e com remunerações mais elevadas, que estavam na EPE deixámos de receber a compensação financeira do referencial remuneratório do Programa de Expansão e Desenvolvimento da Educação Pré-Escolar. O valor de 2024 refere-se ao valor que ainda está por receber referente ao ano letivo 2023/2024, mais concretamente os meses de setembro e outubro de 2023.

Juros a receber - diz respeito aos juros dos depósitos a prazo referentes a 2024 mas que só são recebidos em 2025.

Nota 22 - FUNDOS PATRIMONIAIS

O detalhe da rubrica "Fundos Patrimoniais", nos exercícios findos em 31 de dezembro de 2024 e 2023, é conforme se segue:

RÚBRICAS	31.12.2024	31.12.2023
FUNDOS PATRIMONIAIS		
Fundo Social	1 187 456,60	1 187 456,60
Resultados transitados	1 474 541,39	1 472 495,98
Outras variações nos fundos patrimoniais:		
Subsídios	963 527,53	1 001 423,10
Doações	216 698,59	219 424,37
TOTAL	**3 842 224,11**	**3 880 800,05**

Nota 23 – PROVISÕES, PASSIVOS CONTINGENTES E ATIVOS CONTINGENTES

Os processos contraordenacionais inscritos nesta rubrica foram instaurados pelo Centro Distrital da Segurança Social de Évora, encontram- se em contestação e estão descritos no quadro abaixo:

Descrição	31.12.2024
Proc. Contraordenacional nº **201800038601** - funcionamento do estabelecimento com excesso de lotação em relação à capacidade autorizada e inexistência de pessoal com categoria profissional e afetação adequadas à atividade desenvolvida no estabelecimento e indicado no respetivo mapa - CATL	2 545,00
Proc. Contraordenacional nº **202200006860** - Inexistência de pessoal com categoria profissional e afetação adequadas à atividade desenvolvida no estabelecimento e indicada no mapa. - CACI	2 525,00
	5 070,00

Nos ativos contingentes temos os seguintes processos:

Descrição	31.12.2024
Proc. 1575/14.2T8MM -a correr termos no Juízo de Execução de Montemor o novo	2 812,32
Proc. 7/16.6TMMN-A - a correr termos no Juízo de Execução de Montemor o novo	13 343,53
Proc. 1708/17.7T8MMN- a correr termos no Juízo de Execução de Montemor o novo	3 801,49
	19 957,34

Não se identificam passivos contingentes em 31 de dezembro de 2024.

Nota 24 - ESTADO E OUTROS ENTES PÚBLICOS

O detalhe da rubrica "Estado e outros entes públicos", saldos credores, nos exercícios findos em 31 de dezembro de 2024 e 2023 é conforme se segue:

RÚBRICAS	31.12.2024	31.12.2023
ESTADO E OUTROS ENTES PÚBLICOS		
Retenção de impostos sobre o rendimento	8 627,57	11 889,74
Imposto sobre o valor acrescentado (IVA)	628,43	5 228,25
Contribuições para a Segurança Social	64 871,18	63 244,53
Outras Contribuições	811,98	811,98
TOTAL	**74 939,16**	**81 174,50**

Nota 25 - DIFERIMENTOS PASSIVOS

O detalhe da rubrica "Diferimentos", nos exercícios findos em 31 de dezembro de 2024 e 2023, é conforme se segue:

RÚBRICAS	31.12.2024	31.12.2023
RENDIMENTOS A RECONHECER		
Cauções ERPI	5 643,37	0,00
Quotas	53,00	5,00
Rendimentos prédios	6 843,50	4 251,66
Subsídios do IEFP	5 221,39	8 095,34
ISS- Apoio extraordinário 2024	0,00	26 870,05
PRR - Plano de Recuperação e Resiliência	0,00	7 500,00
BPI_Iniciativa Local Descentralizada (ILD)	10 000,00	0,00
TOTAL	**27 761,26**	**46 722,05**

Nota 26 – OUTROS PASSIVOS CORRENTES

O detalhe da rubrica "Outros passivos correntes" nos exercícios findos em 31 de dezembro de 2024 e 2023 é conforme se segue:

RÚBRICAS	31.12.2024	31.12.2023
Outros passivos correntes		
Remunerações a pagar	261,66	310,06
Fornecedores de investimento	11 127,12	5 249,31
Comparticipações Segurança Social	5 145,56	0,00
Credores diversos		
Remunerações a liquidar	273 723,57	252 243,65
Outros	53 825,47	41 649,82
TOTAL	**344 083,38**	**299 452,84**

Nota 27 - FORNECEDORES

No âmbito da atividade normal da Instituição as faturas da maioria dos fornecedores são pagas até ao dia 25 do mês seguinte.

O detalhe da rubrica "Fornecedores" nos exercícios findos em 31 de dezembro de 2024 e 2023 é conforme se segue:

RÚBRICAS	31.12.2024	31.12.2023
Fornecedores		
Fornecedores c/c	67 447,05	52 662,99
TOTAL	67 447,05	52 662,99

Nota 28 - OUTRAS DIVULGAÇÕES

Os honorários faturados pelo Revisor Oficial de Contas (ROC), para 2024, foram de € 4 920,00 com IVA incluído à taxa de 23% (2023: € 4 920,00)

Nota 29 - ACONTECIMENTOS APÓS DATA DE BALANÇO

Não são conhecidos à data quaisquer eventos subsequentes, com impacto significativo nas Demonstrações Financeiras de 31 de dezembro de 2024.

Após o encerramento do período, e até à elaboração do presente anexo, não se registaram outros factos suscetíveis de modificar a situação relevada nas contas.

As demonstrações financeiras para o período findo em 31 de dezembro de 2024 foram aprovadas pela Mesa Administrativa no dia 10 de março de 2025.

10. PROPOSTA

No uso da sua competência legal e estatutária, a Mesa Administrativa da Santa Casa da Misericórdia de Reguengos de Monsaraz, propõe que a Assembleia Geral delibere:

a) ***Aprovar o Relatório e Contas de 2024;***
b) ***Que o Resultado Líquido do Exercício de 2024, no montante de € 11.216,74, negativos, seja transferido para "Resultados Transitados".***

Reguengos de Monsaraz, 10 de março de 2025.

O Contabilista Certificado,

A Mesa Administrativa,